

**Соглашение №
об информационно-технологическом взаимодействии**

город Курган

«20» марта 2026 года

Департамент информационных технологий и цифрового развития Курганской области, в дальнейшем именуемый Департамент, в лице директора Департамента информационных технологий и цифрового развития Курганской области Фахрутдиновой Гульжан Сапабековны, действующего на основании Положения о Департаменте информационных технологий и цифрового развития Курганской области, утвержденного постановлением Правительства Курганской области от 24 декабря 2018 года № 441 «О создании Департамента информационных технологий и цифрового развития Курганской области», с одной стороны, и

Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг», в дальнейшем именуемое МФЦ, в лице первого заместителя директора Хомазина Александра Геннадьевича, действующего на основании доверенности № 05/263-2024 от 8 февраля 2024 года, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 24 декабря 2024 года № 476 «О реализации проекта «Карта жителя Курганской области», постановлением Правительства Курганской области от 25 декабря 2025 года № 455 «Об информационной системе «Карта жителя Курганской области» заключили настоящее Соглашение об информационно-технологическом взаимодействии (далее – Соглашение) о нижеследующем.

Раздел I. Предмет Соглашения

1.1. Стороны договорились об установлении информационно - технологического взаимодействия информационной системы «Карта жителя Курганской области», включая передачу сведений, в том числе персональных данных, в порядке, установленном Соглашением, Регламентом информационно-технологического взаимодействия согласно приложению № 1 к Соглашению и Поручением на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к Соглашению.

1.2. Информационно-технологическое взаимодействие между информационной системой «Карта жителя Курганской области» и информационной системой МФЦ осуществляется Сторонами на безвозмездной основе.

Раздел II. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент вправе:

2.1.1. Требовать от МФЦ надлежащего исполнения обязательств по Соглашению, своевременного предоставления надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных Соглашением и/или законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Запрашивать и своевременно получать документы, сведения и другую информацию, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения МФЦ об исполнении Соглашения.

2.1.3. Запрашивать и своевременно получать от МФЦ документы, сведения и другую информацию, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения в том случае, если такие документы, сведения и другая информация, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения необходимы Департаменту для надлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению.

2.1.4. Осуществлять иные права, установленные Соглашением и/или законодательством Российской Федерации.

2.2. Департамент обязуется:

2.2.1. Надлежащим образом исполнять обязательства по Соглашению, своевременно предоставлять надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные Соглашением и/или законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Своевременно предоставлять МФЦ документы, сведения и другую информацию, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения в том случае, если такие документы, сведения и другая информация, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения необходимы МФЦ для надлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению.

2.2.3. Предоставлять МФЦ техническую информацию для проведения совместных тестовых испытаний аппаратного и/или программного обеспечения Сторон с целью надлежащего информационно-технологического взаимодействия между Сторонами.

2.2.4. Обеспечить функционирование аппаратного и программного обеспечения, необходимого для информационно-технологического взаимодействия между Сторонами.

2.2.5. Уведомлять МФЦ не позднее чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала проведения плановых (не связанных с экстренным аварийным восстановлением) работ на своем аппаратном и/или программном обеспечении, влияющих на информационно-технологическое взаимодействие между Сторонами.

2.2.6. Соблюдать организационные и технические меры информационной безопасности (кибербезопасности) с целью обеспечения необходимого уровня защиты информационно-технологического взаимодействия между Сторонами и обрабатываемой информации в рамках информационно-технологического взаимодействия между Сторонами.

2.2.7. Нести иные обязательства, установленные Соглашением и/или законодательством Российской Федерации.

2.3 МФЦ вправе:

2.3.1. Требовать от Департамента надлежащего исполнения обязательств по Соглашению, своевременного предоставления надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных Соглашением и/или законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Запрашивать и своевременно получать документы, сведения и другую информацию, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения Департамента об исполнении Соглашения.

2.3.3. Запрашивать и своевременно получать от Департамента документы, сведения и другую информацию, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения в том случае, если такие документы, сведения и другая информация, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения необходимы МФЦ для надлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению.

2.3.4. Осуществлять иные права, установленные Соглашением и/или законодательством Российской Федерации.

2.4. МФЦ обязуется:

2.4.1. Надлежащим образом исполнять обязательства по Соглашению, своевременно предоставлять надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные Соглашением и/или законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Своевременно предоставлять Департаменту документы, сведения и другую информацию, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения в случае, если такие документы, сведения и другая информация, а также устные и/или письменные разъяснения и объяснения необходимы Департаменту для надлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению.

2.4.3. Осуществлять консультирование граждан о преимуществах Карты жителя «Курганской области» (далее — карта жителя) и порядке регистрации банковских карт национальной платежной системы «МИР» в качестве карты жителя.

2.4.4. Обеспечить на базе отделов МФЦ работу пунктов подключения банковских карт национальной платежной системы «МИР» в качестве карт жителей в соответствии с положениями постановления Правительства Курганской области от 24 декабря 2024 года № 476 «О реализации проекта «Карта жителя Курганской области».

2.4.5. Обеспечить консультирование граждан по вопросам регистрации и использования карты жителя на базе телефонного центра обслуживания МФЦ.

2.4.6. Предоставлять Департаменту техническую информацию для проведения совместных тестовых испытаний аппаратного и/или программного обеспечения Сторон с целью надлежащего информационно-технологического взаимодействия между Сторонами.

2.4.7. Обеспечить функционирование аппаратного и программного обеспечения, необходимого для информационно-технологического взаимодействия между Сторонами.

2.4.8. Уведомлять Департамент не позднее чем за 24 (двадцать четыре) часа до начала проведения плановых (не связанных с экстренным аварийным восстановлением) работ на своем аппаратном и/или программном обеспечении, влияющих на информационно-технологическое взаимодействие между Сторонами.

2.4.9. Соблюдать организационные и технические меры информационной безопасности (кибербезопасности) с целью обеспечения необходимого уровня защиты информационно-технологического взаимодействия между Сторонами и обрабатываемой информации в рамках информационно-технологического взаимодействия между Сторонами.

2.4.10. Нести иные обязательства, установленные Соглашением и/или законодательством Российской Федерации.

Раздел III. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению, в том числе за утрату, разглашение конфиденциальной информации и нарушение законодательства о персональных данных, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел IV. Конфиденциальность

4.1. Стороны в ходе исполнения Соглашения вправе в одностороннем порядке определять конфиденциальный характер той или иной информации при обязательном письменном уведомлении об этом другой Стороны.

Информация считается конфиденциальной с момента направления Стороной письменного уведомления другой Стороне либо при ее маркировке при передаче другой Стороне.

4.2. Стороны не имеют права предоставлять, разглашать третьим лицам и/или использовать полученную по Соглашению от другой Стороны конфиденциальную информацию в собственных целях и/или в целях третьих лиц без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, предусмотренных Соглашением, в том числе Регламентом информационно-технологического взаимодействия (приложение № 1 к Соглашению).

4.3. Стороны не несут ответственность в случае предоставления, разглашения третьим лицам либо публичного распространения (неопределенному кругу лиц) информации, если на момент ее отнесения к конфиденциальной она уже была распространена либо открыта для доступа.

4.4. Конфиденциальная информация может быть предоставлена Стороной органам государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В целях исполнения Соглашения Стороны поручают друг другу осуществлять обработку персональных данных, включая хешированные идентификаторы, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) на условиях, указанных в Поручении на обработку персональных данных (приложение № 2 к Соглашению).

4.6. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных в случае их обработки в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ. Стороны обязуются соблюдать требования Федерального закона № 152-ФЗ при передаче персональных данных между Сторонами.

4.7. Условия, изложенные в настоящем разделе Соглашения, обязательны для Сторон как в период действия Соглашения, так и в течение 5 (пяти) лет с момента прекращения действия Соглашения по любым основаниям.

Раздел V. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение одной из Сторон своих обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Соглашения. К таким обстоятельствам Стороны относят стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и др.), войну, боевые (военные) действия, специальные военные операции, забастовки, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, принятие органами государственной власти и управления нормативных актов, делающих невозможным надлежащее исполнение Сторонами своих обязательств и т.д.

5.2. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Стороной обязательств по Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) месяцев, Соглашение может быть изменено или расторгнуто по требованию одной из Сторон при условии, что исполнение Соглашения без изменения его условий в условиях действия обстоятельств непреодолимой силы

существенно нарушило бы соответствующее Соглашению соотношение интересов Сторон.

5.4. Сторона, ссылающаяся на наступление обстоятельств непреодолимой силы, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их наступления обязана предоставить документ уполномоченного органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в подтверждение наступления указанных обстоятельств и их влияния на исполнение Соглашения. В случае непредоставления подтверждающих документов Сторона не вправе ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.

Раздел VI. Разрешение споров

6.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Соглашению или в связи с исполнением обязательств по нему, путем переговоров.

6.2. По соглашению Сторон для урегулирования возникших разногласий может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей Правительства Курганской области.

Раздел VII. Срок действия Соглашения, изменение и расторжение Соглашения

7.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует неопределенный срок либо до момента прекращения действия Поручения на обработку персональных данных (приложение № 2 к Соглашению), а в части исполнения обязательств, превышающих срок действия Соглашения, до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Соглашения.

7.3. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, решению суда или Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения полностью или частично по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и/или Соглашением.

7.4. Сторона, принявшая решение о расторжении в одностороннем порядке Соглашения полностью или частично, обязана направить другой Стороне письменное уведомление не менее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения. Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента получения одной из Сторон письменного уведомления, если иной срок не установлен в письменном уведомлении.

Раздел VIII. Заключительные положения

8.1. Права, обязанности, ответственность Сторон, не урегулированные Соглашением, определяются в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Недействительность отдельных подпунктов/пунктов/условий (положений) Соглашения не влечет недействительности других подпунктов/пунктов/условий (положений) Соглашения или Соглашения в целом.

8.3. Если одна из Сторон изменит свои почтовые, контактные реквизиты, она обязана письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления в силу этих изменений, а в случае реорганизации или ликвидации – в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия соответствующего

решения.

8.4. Стороны определили следующий порядок обмена документами и/или юридически значимыми сообщениями:

а) нарочно (курьерской доставкой) по юридическому адресу, адресу, указанному в Соглашении или названному самим адресатом. Факт доставки документа и/или юридически значимого сообщения подтверждается распиской Стороны в его получении. Расписка должна содержать дату получения и наименование документа и/или юридически значимого сообщения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ и/или юридически значимое сообщение;

б) заказным письмом с уведомлением о вручении по юридическому адресу, адресу, указанному в Соглашении или названному самим адресатом;

в) с использованием электронного канала связи – электронный межведомственный документооборот информационная система «Единая система электронного документооборота Правительства Курганской области» в случаях, предусмотренных Соглашением.

8.4.1. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, все документы и/или юридически значимые сообщения по Соглашению влекут для получающей их Стороны наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего документа и/или юридически значимого сообщения ей или ее представителю.

8.4.2. Документ и/или юридически значимое сообщение считается доставленным и в тех случаях, если документ и/или юридически значимое сообщение:

а) поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним;

б) доставлено по юридическому адресу, адресу, указанному в Соглашении или названному самим адресатом, даже если адресат не находится по такому адресу.

8.4.3. Стороны при наличии технических средств и возможностей для приемки, обработки и подписания документов в электронном виде с использованием информационной системы «Единая система электронного документооборота Правительства Курганской области» могут обмениваться и/или подписывать в электронном виде с использованием информационной системы «Единая система электронного документооборота Правительства Курганской области» следующие документы:

официальные письма (запросы и предоставление информации);

отчеты;

уведомления о невозможности исполнения Соглашения;

уведомления об отказе от исполнения Соглашения;

дополнительные соглашения к Соглашению;

соглашение о расторжении Соглашения.

8.5. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Соглашения Стороны принимают на себя обязательство не осуществлять действий, квалифицируемых применимым законодательством как «коррупция», а также иных действий (бездействия), нарушающих требования применимого законодательства, применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

8.6. Соглашение заключается Сторонами добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы сделки и/или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением Соглашения. Все полномочия, необходимые для заключения Соглашения и/или осуществления в связи с ним действий, получены Сторонами должным образом, в том числе получены согласия/одобрения, которые в силу закона и/или учредительных документов любой из

Сторон могут быть необходимы для заключения Соглашения. Лица, подписывающие Соглашение, уполномочены в полном объеме на представление каждой Стороны.

8.7. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Настоящий пункт применим, если Стороны подписывают Соглашение в бумажной форме.

8.8. К Соглашению прилагаются следующие приложения, которые являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Регламент информационно - технологического взаимодействия.

Приложение № 2 – Поручение на обработку персональных данных.

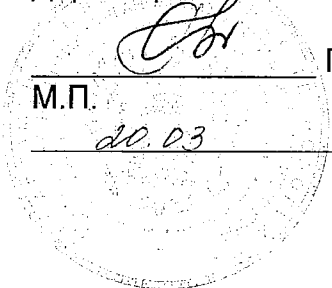
Раздел IX. Реквизиты и подписи Сторон

Департамент информационных технологий и цифрового развития Курганской области

Юридический адрес:
Российская Федерация,
640002, Курганская область, г. Курган,
ул. Гоголя, д. 56

ОГРН 1194501000264
ИНН 4501222499/ КПП 450101001

Директор



Г.С. Фахрутдинова

М.П.

20.03

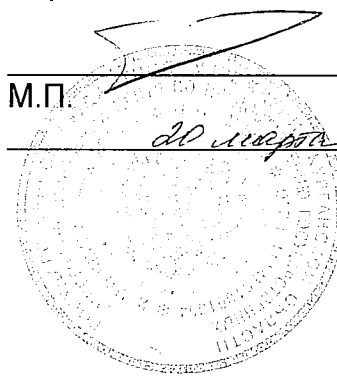
2026 года

Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»

Юридический адрес:
Российская Федерация,
640006, Курганская область, г.о. город Курган, г. Курган, ул. Куйбышева, стр. 144

ОГРН 1114501001394
ИНН 4501165240 / КПП 450101001

Первый заместитель директора



А.Г. Хомазин

М.П.

20 марта

2026 года

Приложение № 1
к Соглашению об информационно-
технологическом взаимодействии
от 20. марта 2026 года № _____

РЕГЛАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Термины и определения

Термин / Сокращение	Определение
Номер банковской карты	Номер банковской карты национальной платежной системы «МИР» в базе данных Департамента
Заявитель	Физическое лицо, обладатель банковской карты платежной системы МИР В интересах заявителя может действовать законный представитель или представитель по нотариальной доверенности
ИС КЖ	Информационная система «Карта жителя Курганской области»
Департамент	Департамент информационных технологий и цифрового развития Курганской области – владелец информации, содержащейся в ИС КЖ, оператор ИС КЖ
Проект «Карта жителя»	Проект «Карта жителя Курганской области», предусматривающий предоставление льгот и преимуществ жителям Курганской области
МФЦ	Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» – организация, осуществляющая подключение банковской карты национальной платежной системы «МИР» Заявителя к проекту «Карта жителя»
МИР	Национальная платёжная система Российской Федерации
Карта жителя	Банковская карта национальной платежной системы «МИР» Заявителя, подключенная к проекту «Карта жителя Курганской области»
Активная карта жителя	Карта жителя, которая находится в активном статусе в базе данных Департамента
ДУЛ	Документ, удостоверяющий личность
АС	Автоматизированная система – комплекс средств автоматизации, реализующий технологию выполнения установленных функций
HTTPS	Hypertext Transport Protocol Secure – протокол обеспечивает конфиденциальность обмена данными между сайтом и пользовательским устройством. Безопасность информации обеспечивается за счет использования криптографических протоколов SSL/TLS, имеющих 3 уровня защиты
REST	Representational State Transfer – «передача состояния представления» – архитектурный стиль взаимодействия компонентов распределённого приложения в сети
API	Application Programming Interface – интерфейс приложений, позволяющий сервисам взаимодействовать, получать доступ и обмениваться данными
JSON	JSON-формат данных в кодировке UTF-8
Endpoint	Конечная точка – адрес ресурса, на который выполняется определённый запрос при информационном взаимодействии
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счёта – уникальный номер индивидуального лицевого счёта

	застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования
VPN	Virtual Private Network – виртуальная частная сеть
ФСБ России	Федеральная служба безопасности Российской Федерации
ФСТЭК России	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю

1. Общие положения

Настоящий документ определяет порядок информационного взаимодействия между АС МФЦ и АС Департамента с целью подключения банковских карт МИР Заявителей МФЦ к Проекту «Карта жителя».

Каждая сторона информационного взаимодействия несёт ответственность за целостность, физическую сохранность передаваемых данных и за сохранность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Для подключения АС МФЦ к сервисам АС Департамента обязательна процедура аутентификации при помощи параметров доступа, выданных Департаментом.

Информационное взаимодействие осуществляется по протоколу HTTPS по технологии REST-API путём обмена сообщениями в формате json.

АС Департамента отправляет каждый запрос на endpoint, заданный Департаментом в рамках информационного взаимодействия.

Текущий порядок информационного взаимодействия действует для текущей эмиссии и новой эмиссии.

Порядок информационного взаимодействия при подключении карты МИР к Проекту «Карта жителя» отражён на схеме взаимодействия АС МФЦ и АС Департамента (Рисунок 1 Прямой поток и Рисунок 2 Обратный поток).

2. Порядок информационного взаимодействия

2.1. Прямой поток (МФЦ – Департамент)

Порядок информационного взаимодействия при подключении карты МИР к Проекту «Карта жителя» отражён на схеме взаимодействия АС МФЦ и АС Департамента (Рисунок 1).

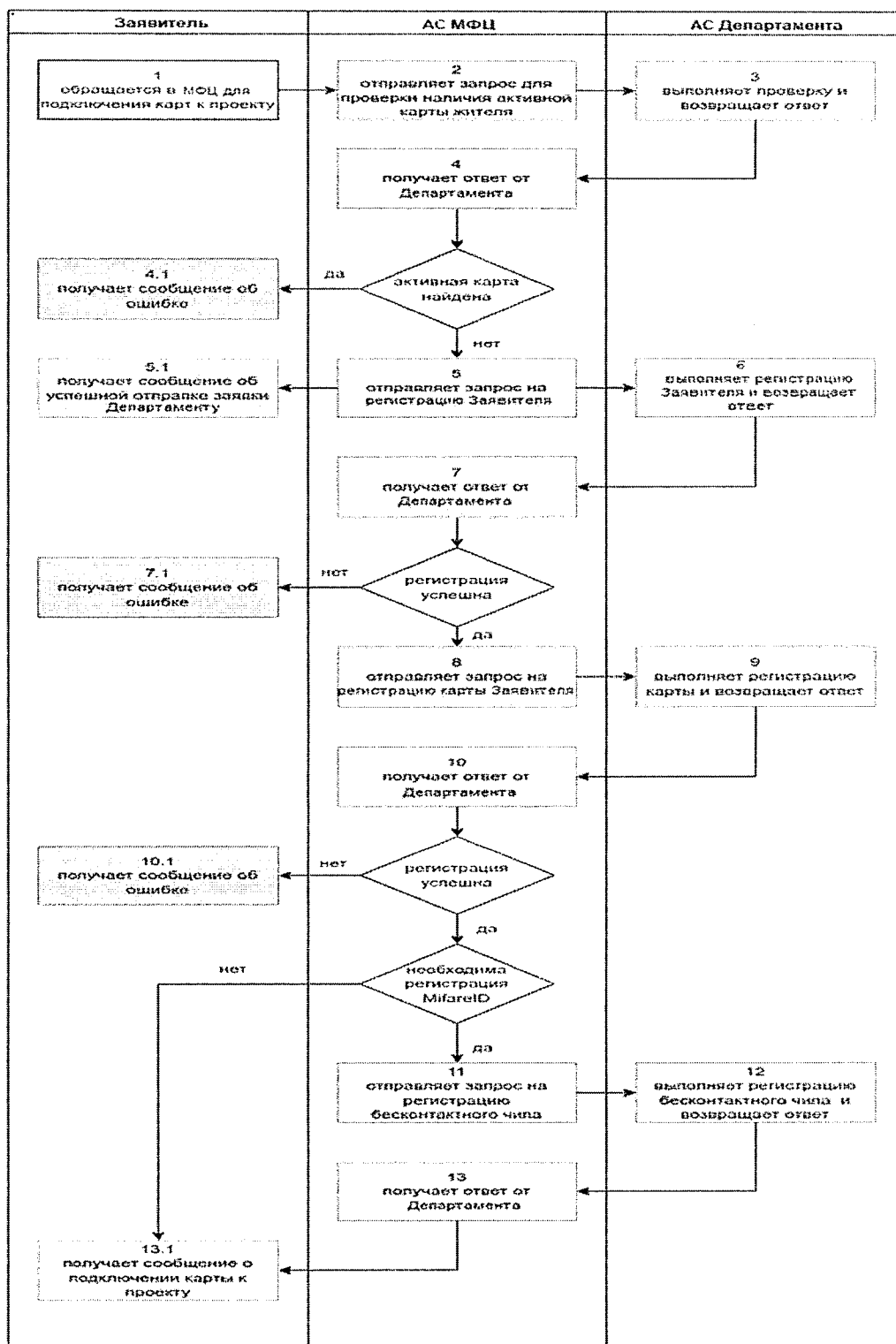


Рисунок 1 - Информационное взаимодействие АС МФЦ и АС Департамент (Прямой поток)

1. Заявитель обращается в офисы МФЦ для подключения своей банковской карты в качестве Карты жителя.

1.1. Заявитель предоставляет следующие документы:

1.1.1. Заявление о подключении банковской карты к проекту «Карта жителя Курганской области» (приложение к Регламенту информационно-технологического взаимодействия).

В дальнейшем указанное заявление хранится в МФЦ в течение одного года с последующим уничтожением.

1.1.2. Согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, утвержденной приказом МФЦ от 2 февраля 2026 года № 9 «Об утверждении Положения об обработке персональных данных».

1.1.3. СНИЛС.

1.2. Основанием для отказа в подключении банковской карты заявителя в качестве Карты жителя является:

1.2.1. Неустановление личности лица, обратившегося с заявлением, в том числе непредоставление документа, удостоверяющего личность такого лица, истечение срока действия документа, удостоверяющего личность гражданина.

1.2.2. Обращение неуполномоченного лица.

1.2.3. Представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 1 Регламента информационно-технологического взаимодействия.

1.3. Работник МФЦ:

1.3.1. Устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) на основании документа, удостоверяющего личность.

1.3.2. Проверяет наличие документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, и срок его действия, если за услугами обращается представитель заявителя.

1.3.3. Принимает от заявителя (представителя заявителя) комплект документов, необходимых для предоставления услуги, в соответствии с пунктом 1 Регламента информационно-технологического взаимодействия.

1.3.4. Регистрирует в АС МФЦ заявление.

1.3.5. Формирует в 2 (двух) экземплярах расписку о получении документов (далее – расписка), в которой указывает номер и дату регистрации заявления о предоставлении услуги и указывает иные сведения, существенные для предоставления услуги заявителю, подписывает расписку и передает ее на подпись заявителю (представителю заявителя). Один экземпляр расписки выдает заявителю (представителю заявителя) на руки, второй экземпляр расписки оставляет для хранения в МФЦ.

1.3.6. Осуществляет взаимодействие с Департаментом через АС МФЦ согласно пунктам 3-13 Регламента информационно – технологического взаимодействия.

2. АС МФЦ направляет в АС Департамента запрос на проверку наличия у Заявителя Активной карты жителя.

3. АС Департамента обрабатывает запрос и возвращает ответ в АС МФЦ.

4. АС МФЦ получает ответ от АС Департамента.

4.1. Если у Заявителя уже есть Активная карта жителя, процесс завершается. Заявителю необходимо самостоятельно обратиться в банк для отключения Активной карты жителя.

5. АС МФЦ отправляет запрос АС Департамента на регистрацию Заявителя в базе данных Департамента и сообщает Заявителю об отправке заявки на подключение Департаменту.

6. АС Департамента обрабатывает запрос и возвращает ответ в АС МФЦ.

7. АС МФЦ получает ответ от АС Департамента.

7.1. Если регистрация Заявителя завершилась ошибкой, АС МФЦ сообщает Заявителю об ошибке регистрации.

7.2. Если регистрация Заявителя прошла успешно, АС МФЦ переходит к шагу 8 – подключению карты Заявителя к Проекту «Карта жителя».

8. АС МФЦ отправляет запрос АС Департамента на подключение банковской карты Заявителя к Проекту «Карта жителя» (в случае если карта была заблокирована ранее по инициативе Заявителя, АС Департамента разблокирует ее, если карта была заблокирована по инициативе банка – разблокировать такую карту нельзя).

9. АС Департамента обрабатывает запрос и возвращает ответ в АС МФЦ.

10. АС МФЦ получает ответ от АС Департамента.

10.1. Если подключение карты завершилось ошибкой, АС МФЦ сообщает Заявителю об ошибке регистрации.

10.2. Если подключение карты прошло успешно, АС МФЦ переходит:

а. Если isMifare=true был при вызове сервиса на регистрацию карты, то переход к шагу 11 – регистрация бесконтактного чипа карты Заявителя к Проекту «Карта жителя».

б. Иначе – переход на шаг 13.1 для уведомления Заявителя.

11. АС МФЦ отправляет запрос АС Департамента на регистрацию бесконтактного чипа карты Заявителя к Проекту «Карта жителя».

12. АС Департамента обрабатывает запрос и возвращает ответ в АС МФЦ.

13. АС МФЦ получает ответ от АС Департамента.

13.1. Если регистрация чипа завершилась ошибкой, АС МФЦ сообщает Заявителю об успехе операции, то есть подключении карты клиента к Проекту «Карта жителя».

2.2. Обратный поток (Департамент – МФЦ)

Порядок информационного взаимодействия при подключении карты МИР к Проекту «Карта жителя» для Заявителей, зарегистрировавших банковскую карту в качестве Карты жителя в инфраструктуре АС Департамента, представлен на Рисунке 2.

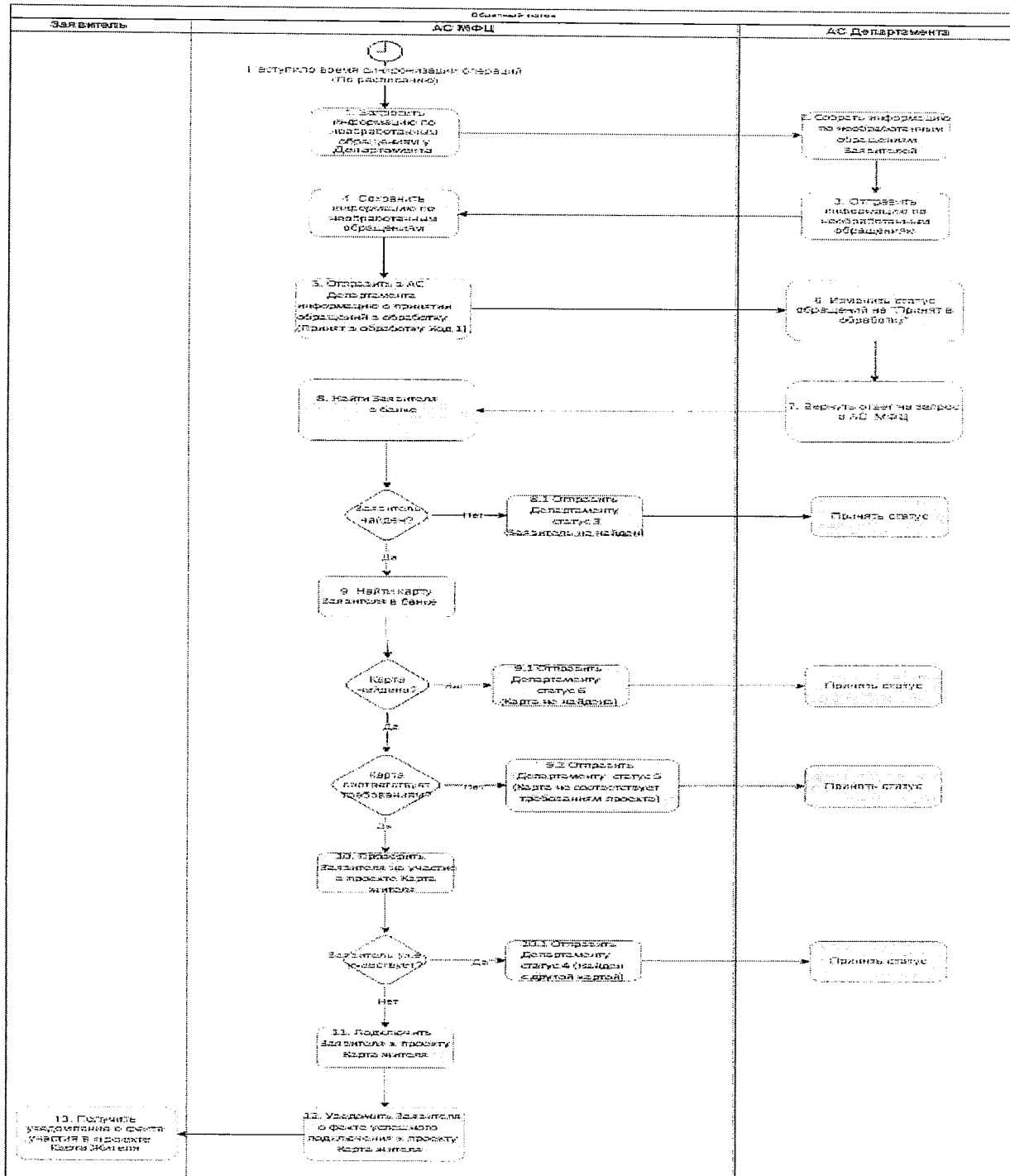


Рисунок 2 - Информационное взаимодействие АС Департамента и АС МФЦ (Обратный поток)

1. АС МФЦ по расписанию¹ запрашивает информацию у АС Департамента по входящим необработанным обращениям Заявителей.

2. АС Департамента собирает информацию по входящим необработанным обращениям Заявителей.

3. АС Департамента направляет в АС МФЦ информацию по входящим необработанным обращениям Заявителей.

4. АС МФЦ сохраняет информацию по необработанным обращениям.

5. АС МФЦ отправляет в АС Департамента информацию о принятии обращений в обработку (Статус 1; Принят в обработку; метод 4.6.2 Публикация статуса обработки Заявителя).

6. АС Департамента меняет статус отправленных необработанных обращений на обработанные.

7. АС Департамента возвращает факт успешности запроса в АС МФЦ.

8. АС МФЦ ищет Заявителя в банковской системе.

8.1. Отправить Департаменту ошибку – Не найден Заявитель (Статус 3, метод 4.6.2 Публикация статуса обработки Заявителя).

9. АС МФЦ проверяет Заявителя на участие в Проекте «Карта жителя».

10.1. Отправить Департаменту статус по обращению – Найден с другой картой (Статус 4, метод 4.6.2 Публикация статуса обработки Заявителя).

10. АС Департамента подключает Заявителя к Проекту «Карта жителя».

11. АС МФЦ уведомляет Заявителя о факте успешной регистрации в Проекте «Карта жителя».

12. Правила формирования реестра в рамках Сервиса 4.6.2 Запрос сведений по Заявителю:

1) Департамент формирует реестр сведений по всем операциям, выполненным в инфраструктуре Департамента (обратный поток), не имеющим статус обработки в МФЦ (**bankStatusCode = 0**).

2) Операциям, выполненным в инфраструктуре МФЦ (прямой поток), присваивается статус обработки «Найден» (**bankStatusCode = 2**). Данные операции в реестр не включаются.

3) При наличии операции по карте, выполненной в инфраструктуре МФЦ (прямой поток), все операции обратного потока с более ранней датой по этой карте исключаются из реестра.

4) Операции в реестре сортируются по дате по возрастанию (сверху – старые, в конце – новые).

5) Оператор отправляет операции по каждой банковской карте Заявителя.

6) Операции исключаются из реестра при присваивании статуса банковской обработки (**bankStatusCode != 0**, метод 4.6.2 Публикация статуса обработки Заявителя).

¹ Каждые пять минут

3. Информационная безопасность

Взаимодействие АС МФЦ и АС Департамента осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства в области информационной безопасности посредством защищенной сети передачи данных Правительства Курганской области с использованием технологии VPN.

При взаимодействии АС МФЦ и АС Департамента должны использоваться сертифицированные ФСБ России средства криптографической защиты информации, предназначенные для защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну.

В целях обеспечения защиты информации, передаваемой по каналам связи, операторы АС должны руководствоваться следующими нормативными правовыми актами в области защиты информации:

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
приказ Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации от 13 июня 2001 года № 152 «Об утверждении Инструкции об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»;

приказ ФСБ России от 9 февраля 2005 года № 66 «Об утверждении Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации» (Положение ПКЗ-2005);

приказ ФСБ России от 10 июля 2014 года № 378 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»;

приказ ФСБ России от 18 марта 2025 года № 117 «Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах, иных информационных системах государственных органов, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений, с использованием шифровальных (криптографических) средств»;

приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

приказ ФСТЭК России от 11 апреля 2025 года № 117 «Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах, иных информационных системах государственных органов, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений»;

постановление Правительства Курганской области от 8 сентября 2015 года № 285 «О защищенной сети передачи данных Правительства Курганской области»;

Стандарт ПС «Мир». Обеспечение безопасности при использовании Карт в Нефинансовых сервисах. П.248. Версия 1 с уточнениями бюллетеня безопасности № 02.2023 от 4 апреля 2023 года.

Авторизация АС МФЦ при запросе к АС Департамента должна осуществляться при помощи авторизационного токена в формате GUID, передаваемого в заголовке каждого сообщения в параметре X-API-Key.

Техническая реализация информационного взаимодействия

4.1 Проверка наличия у Заявителя Карты жителя

Назначение сервиса	Получение МФЦ информации о наличии у Заявителя действующей Карты жителя
Иницилирующее событие	Заявитель обратился в МФЦ для получения карты жителя
Инициация запроса	Режим «On-Line»
Отправитель запроса	МФЦ
Получатель запроса	Департамент
Технология взаимодействия	HTTPS REST-API GET JSON
Host	Предоставляется Департаментом

Описание данных запроса

HTTP Request		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL Resource (Ресурс запроса)	/v1.0/CheckCard/{SNILS}		SNILS – Номер СНИЛС клиента	String(11)	#####
Method (Метод запроса)	GET				
Headers (Заголовки запроса)	Content-Type=application/json; charset=utf-8 X-Api-Key prgCode	<ul style="list-style-type: none"> • • • 	Тип содержимого Authorization Token Обозначение региона	String String String(5)	

Описание данных ответа (успешная обработка запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL end-point (Ресурс запроса)	/v1.0/CheckCard				
Status Code (HTTP Код ответа)	200	<ul style="list-style-type: none"> • 	ОК (Успешно)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json; charset=utf-8	<ul style="list-style-type: none"> • 	Тип содержимого	String	
Пример (Тело)	{				

ответа в формате JSON)	<pre>"numSID":"96201111111222", "dateIssue":"2019-12-01", "orgIssue":"ПАО СБЕРБАНК", "dateEnd":"2022-12-01" }</pre>	<ul style="list-style-type: none"> • 	<p>Номер социальной карты</p> <p>Дата выдачи</p> <p>Эмитент</p> <p>Срок действия</p>	<p>String(16)</p> <p>String(10)</p> <p>String(255)</p> <p>String(10)</p>	<p>yyyy-mm-dd</p> <p>ENUM:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ПАО СБЕРБАНК; • Другой банк. <p>yyyy-mm-dd</p>
------------------------------	---	---	--	--	--

Описание данных ответа (ошибка обработки запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL end-point (Ресурс запроса)	/v1.0/CheckCard				
Status Code (HTTP Код ответа)	400	<ul style="list-style-type: none"> • 	Bad Request (Плохой запрос)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json; charset=utf-8	<ul style="list-style-type: none"> • 	Тип содержимого	String	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	<pre>[{ "code": 1, "message": "Некорректный СНИЛС" }]</pre>	<ul style="list-style-type: none"> • • • • 	<p>Массив ошибок</p> <p>Объект ошибки</p> <p>Код ошибки</p> <p>Сообщение ошибки</p>	<p>Array</p> <p>Object</p> <p>Integer</p> <p>String(255)</p>	

Ошибки обработки запроса

Code (Код ошибки)	Message (Сообщение ошибки)
HTTP Status Code 400 (Bad Request – Плохой запрос)	
1	Некорректный СНИЛС
3	У Заявителя нет действующей карты жителя
12	Не найден регион (Полученный в запросе prgCode не совпадает ни с одним из имеющихся)

4.2 Регистрация Заявителя

Назначение сервиса	Регистрация Заявителя, изменение данных Заявителя
Иницилирующее событие	Регистрация Заявителя в Проекте «Карта жителя»
Инициация запроса	Режим «On-Line»
Отправитель запроса	МФЦ
Получатель запроса	Департамент
Технология взаимодействия	HTTPS REST-API POST-JSON
host	Предоставляется Департаментом

Описание данных запроса

HTTP Request		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL Resource (Ресурс запроса)	/v1.0/Clients				
Method (Метод запроса)	POST				
Headers (Заголовки запроса)	Content-Type=application/json; charset=utf-8 X-API-Key prgCode	<ul style="list-style-type: none"> • • • 	<ul style="list-style-type: none"> Тип содержимого Authorization Token Обозначение региона 	<ul style="list-style-type: none"> String String String (5) 	
Payload (Тело запроса JSON)	<pre>{ "firstName": "Иван", "lastName": "Сидоров", "middleName": "Иванович", "birthDate": "2018-01-01", "birthPlace": "Свердловская обл. г. Екатеринбург", "gender": 0, "contacts": { "address": "Екатеринбург, ул. Гоголя, д. 36, кв. 9", "mobilePhone": "71111111111", "email": "info@atlas.com" } }, "events": { "isSMS": true, "isEMail": false }, "docs": [{ "docType": 1, </pre>	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • • • • • • • • • • • • • 	<ul style="list-style-type: none"> Имя Фамилия Отчество Дата рождения уууу-мм-dd Место рождения по паспорту Пол (0-м, 1-ж) Контактные данные: Адрес проживания фактический Мобильный телефон Электронная почта Согласие на получение уведомлений: SMS 	<ul style="list-style-type: none"> String(50) String(50) String(50) String(10) String(255) Integer Object String(255) String(11) String(255) Object Boolean 	

<pre> "num": "1234 123456", "date": "2016-07-08", "codeOrg": "660123", "org": "ОТДЕЛЕНИЕМ УФМС РОССИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ГОР. ЕКАТЕРИНБУРГ", "addressReg": "г. Екатеринбург, ул. Учителей, д. 15" }], "snils": "59492311630" } </pre>	•	Электронная почта	Boolean	
	•	Массив документов клиента	Array	
	•	Документ клиента	Object	
	•	Тип документа (см. справочник Типы документов)	Integer	
	•	Номер и серия (пример см. справочник Типы документов)	String(255)	
		Дата выдачи уууу-мм-дд		
		Код подразделения (обяз. для docType =1)	String(10)	
		Кем выдан (обяз. для docType =1)	String(6)	
		Адрес регистрации	String(255)	
		•	СНИЛС	String(11)

Типы документов

Справочник реализуется под конкретный проект и обсуждается отдельно. По умолчанию реализация только для паспорта гражданина Российской Федерации.

docType	Название документа	Регулярное выражение	Пример значения	Шаблон	Описание
1	паспорт гражданина РФ	\d{4}\s{1}\d{6}	5464 654654	9999 999999	9 - любая десятичная цифра (0-9)
2	загранпаспорт гражданина РФ				
3	дипломатический паспорт гражданина РФ				
4	служебный паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами РФ				
5	удостоверение личности				

	военнослужащего РФ				
6	военный билет				
7	временное удостоверение личности гражданина РФ, выдаваемое на период оформления паспорта гражданина РФ				
8	свидетельство о рождении гражданина РФ	[ivxlc VXLC]{1,5}- [a-яА- Я]{2}\s{1}\d{6}	IV-КБ 123456	R-ББ 999999	R - на месте одного символа R располагается целиком римское число, заданное символами "I", "V", "X", "L", "C", набранными на верхнем регистре латинской клавиатуры; Б - любая русская заглавная буква; 9 - любая десятичная цифра (0-9)
9	паспорт иностранного гражданина				
10	документ, удостоверяющий личность лица без гражданства				
11	разрешение на временное проживание				
12	вид на жительство				
13	документ, удостоверяющий личность на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации				

14	удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем				
----	--	--	--	--	--

Описание данных ответа (успешная обработка запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL end-point (Ресурс запроса)	/v1.0/Clients				
Status Code (HTTP Код ответа)	200	•	ОК (Успешно)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json; charset=utf-8	•	Тип содержимого запроса	String	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	{ "snils": "59492311630", "isSchoolboy": true }	•	СНИЛС Заявитель является учеником школы	String(11) Boolean	

Описание данных ответа (ошибка обработки запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL end-point (Ресурс запроса)	/v1.0/Clients				
Status Code (HTTP Код ответа)	400	•	Bad Request (Плохой запрос)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json ; charset=utf-8	•	Тип содержимого запроса	String	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	[{ "code": 4, "message": "Некорректные входные данные (данные не соответствуют JSON)" }	• • • •	Массив ошибок Объект ошибки Код ошибки Сообщение ошибки	Array Object Integer String(255)	

	Schema)"				
	}				
]				

Ошибки обработки запроса

Code (Код ошибки)	Message (Сообщение ошибки)
HTTP Status Code 400 (Bad Request – Плохой запрос)	
POST	
3	Некорректные реквизиты: - Перечень реквизитов.
4	Некорректные входные данные (данные не соответствуют JSON Schema)
5	У Заявителя с указанным СНИЛС есть активная карта другого банка, обновление данных невозможно
6	Такой <название реквизита> уже указан у другого Заявителя
12	Не найден регион (Полученный в запросе prgCode не совпадает ни с одним из имеющихся)
13	Не удалось получить значение атрибута isSchoolboy

4.3 Регистрация карты Заявителя

Назначение сервиса	Регистрация заявления на выдачу Карты жителя
Иницилирующее событие	Регистрация Карты жителя
Инициация запроса	Режим «On-Line»
Отправитель запроса	МФЦ
Получатель запроса	Департамент
Технология взаимодействия	HTTPS REST-API POST-JSON
host	Предоставляется Департаментом

Описание данных запроса

HTTP Request		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL Resource (Ресурс запроса)	/v1.0/Cards				
Method (Метод запроса)	POST				
Headers (Заголовки запроса)	Content-Type=application/json; charset=utf-8 X-API-Key prgCode	<ul style="list-style-type: none"> • • • 	Тип содержимого Authorization Token Обозначение региона	String String String (5)	
Payload (Тело запроса JSON)	<pre>{ "snils": "55658806948", "cardHash": "1f52ed515871c913164398ec24c47088", "cardCrypto": "24229151c9f777bafc2faec119ac4d41", "account": "40817810638000000001", "cardNum": "43", "isMifare": true, "alias": "rsaPublicKey1", "hashNums": [{ "keyId": "One", "hashNum": "1f52ed515871c913164398ec24c47088" }] }</pre>	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • 	СНИЛС клиента Хешированный номер платежной карты Шифрованный номер банковской карты Номер банковского счета Последние две цифры банковской карты Признак последующей передачи mifareId Alias ключа НСПК Для транспортный/платёжных сервисов Оператора Объект, описывающий	String (11) String String String String (2) Boolean String Array Object String	

] }		хешированный номер банковской карты Идентификатор ключа хеширования Хешированный номер банковской карты	(20) String (128)	
--	--------	--	---	-------------------------	--

Описание данных ответа (успешная обработка запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL end-point (Ресурс запроса)	/v1.0/Cards				
Status Code (HTTP Код ответа)	200	•	OK (Успешно)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json; charset=utf-8	•	Тип содержимого	String	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	{ "numSID": "962011111112222" }		Номер социальной карты	String	Информация для QR

Описание данных ответа (ошибка обработки запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL end-point (Ресурс запроса)	/v1.0/Cards				
Status Code (HTTP Код ответа)	400	•	Bad Request (Плохой запрос)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json; charset=utf-8	•	Тип содержимого	String	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	[{ "code": 2, "message": "Карта не существует" }]	• • • •	Массив ошибок Объект ошибки Код ошибки Сообщение ошибки	Array Object Integer String (255)	

Ошибки обработки запроса

Code (Код ошибки)	Message (Сообщение ошибки)
HTTP Status Code 400 (Bad Request – Плохой запрос)	
1	Заявитель с указанным СНИЛС не зарегистрирован
2	Карта не существует
3	Карта заблокирована, причина блокировки
4	Карта с указанным номером выдана другому Заявителю
5	Некорректные реквизиты: - Перечень реквизитов.
6	Некорректные входные данные (данные не соответствуют JSON Schema)
7	У Заявителя есть действующая карта жителя
12	Не найден регион (Полученный в запросе prgCode не совпадает ни с одним из имеющихся)

4.4 Регистрация номера бесконтактного чипа (Mifare UID)

Назначение сервиса	Регистрация номера бесконтактного чипа
Иницилирующее событие	По инициативе МФЦ
Инициация запроса	Режим «On-Line»
Отправитель запроса	МФЦ
Получатель запроса	Департамент
Технология взаимодействия	HTTPS REST-API POST-JSON
host	Предоставляется Департаментом

Описание данных запроса

HTTP Request		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL Resource (Ресурс запроса)	/v1.0/RegisterMifare				
Method (Метод запроса)	POST				
Headers (Заголовки запроса)	Content-Type=application/json; charset=utf-8 X-API-Key prgCode	<ul style="list-style-type: none"> • • • 	Тип содержимого Authorization Token Обозначение региона	String String String(5)	
Payload (Тело запроса в формате JSON)	{ "cardHash": "1f52ed515871c91318", "mifareId": "1234567891010032" }	<ul style="list-style-type: none"> • • 	Банковская карта Хешированный номер платежной карты Номер бесконтактного чипа	Object String String	

Описание данных ответа (успешная обработка запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL end-point (Ресурс ответа)	/v1.0/RegisterMifare	<ul style="list-style-type: none"> • 			
Status Code (HTTP Код ответа)	200	<ul style="list-style-type: none"> • 	OK (Успешно)		
Headers	Content-Type=application/json;	<ul style="list-style-type: none"> • 	Тип содержимого	String	

(Заголовки ответа)	charset=utf-8		запроса		
Payload (Тело ответа в формате JSON)	{ "code": 0, "message": "Майфер зарегистрирован" }	<ul style="list-style-type: none"> • Код ответа • Сообщение ответа 		Object Integer String (255)	

Описание данных ответа (ошибка обработки запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL end-point (Ресурс запроса)	/v1.0/RegisterMifare	•			
Status Code (HTTP Код ответа)	400	•	OK (Успешно)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json; charset=utf-8	•	Тип содержимого	String	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	{ "code": 2, "message": "Карта не существует" }	<ul style="list-style-type: none"> • Объект ошибки • Код ошибки • Сообщение ошибки 		Object Integer String(255)	

Возможна ситуация, когда часть объектов с бесконтактными чипами обработана успешно, часть – нет. В этом случае код ответа будет 400, в теле ответа перечисляются ошибки, возникшие по не обработанным объектам.

Ошибки обработки запроса

Code (Код ошибки)	Message (Сообщение ошибки)
1	Некорректные входные данные (запрос не соответствует JSON Schema)
2	Карта не существует
12	Не найден регион (Полученный в запросе prgCode не совпадает ни с одним из имеющихся)

4.5 Запрос сведений по Заявителям (обратный поток)

4.5.1 Запрос данных по операциям Заявителей

Назначение сервиса	Предоставление реестра данных по операциям участников Проекта «Карта жителя», совершенных в инфраструктуре Департамента. Под операцией участников программы понимается событие подключения или отключения карты от Проекта «Карта жителя»
Иницирующее событие	МФЦ направляет запрос на получение сведений по операциям своих Заявителей
Инициация запроса	Режим «On-Line»
Отправитель запроса	Заявитель
Получатель запроса	Департамент
Технология взаимодействия	HTTPS REST-API GET JSON

По каждому Заявителю для идентификации в МФЦ обязательно должны быть заполнены атрибуты одного из вариантов ключей:

- ФИО + ДУЛ + ДР – предпочтительный вариант;
- ФИО + СНИЛС.

Описание данных запроса

HTTP Request		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL Resource (Ресурс запроса)	/v1.0/clientsOperationInfo				
Method (Метод запроса)	GET				
Headers (Заголовки запроса)	Content-Type=application/json; charset=utf-8 rqUID X-Api-Key prgCode	<ul style="list-style-type: none"> • • • • 	Тип содержимого Уникальный идентификатор запроса Authorization Token Обозначение региона	String String String String (5)	
Parameters (Параметры строки запроса)	"size": 1000	<ul style="list-style-type: none"> • 	Максимальный размер запрашиваемого реестра При отсутствии равен по умолчанию 1000	Integer	

Описание данных ответа (успешная обработка запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
Status Code (HTTP Код ответа)	200	•	OK (Успешно)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json; charset=utf-8 rqUID	•	Тип содержимого	String	
		•	Уникальный идентификатор запроса	String	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	[{ "operationId": "47c94062-6217-4ff3-8d3e-455e163cbc13", "operationType": "Register", "operationDateTime": "2022-03-29T10:46:30.346", "codeBlock": 2, "client": { "lastName": " Сидоров", "firstName": "Иван", "middleName": " Иванович", "phone": "79129998877", "snils": "11134534511", "birthDate": "1973-06-30", "document": { "docType": 1, "series": "6546", "number": "123321", "issuedBy": "УВД города Москва", "dateIssue": "1993-06-30", "unitCode": "123-321" } }, "bankCard": { "numSID": "9620111111112222", "cardNum": "43", "cardHash": "1f52ed515871c913620e08" } }]	•	Массив сведений по операциям Заявителя	Array	
		•	Объект	Object	
		•	Уникальный идентификатор операции Заявителя в системе Департамента	String (36)	
		•	Тип операции Заявителя: Register – подключение Block – отключение	String	
		•	Дата и время операции	String (23)	yyyy-mm-ddThh:mm:ss.fff
		•	Код причины блокировки (Обяз. для operationType = Block):	Integer	
		•	2 = По инициативе Заявителя	Object	
		•	3 = По инициативе Департамента	Object	
		•	Сведения по клиенту (Обяз. для operationType = Register)	String (50)	
		•	Фамилия	String (50)	
		•	Имя	String (50)	
		•	Отчество (Обяз. при наличии)	String (11)	
		•	Контактный (мобильный) телефон	String (11)	
		•	СНИЛС	String (10)	
		•	Дата рождения в формате гггг-мм-дд (Обяз. при отсутствии СНИЛС)	Object	
		•	Документ, удостоверяющий личность (Обяз. при отсутствии СНИЛС)	Integer	
		•	Тип документа по справочнику П4.2	String (20)	yyyy-mm-dd
		•	Серия документа	String (40)	
		•	Номер документа	String	
		•	Кем выдан (Обяз. для type = 1)	(255)	
		•	Дата выдачи в формате гггг-мм-дд	String (10)	
		•	Код подразделения (Обяз. для type = 1)	String(6)	
		•	Банковская карта	Object	
		•	Номер социальной карты	String	
		•	(Информация для QR)	String(2)	yyyy-mm-dd
		•	Последние две цифры банковской карты	String	
		•	Хешированный номер банковской карты	String	

При отсутствии не идентифицированных банком операций клиентов обратного потока возвращается пустой массив.

Описание данных ответа (ошибка обработки запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
Status Code (HTTP Код ответа)	400	•	Bad Request (Плохой запрос)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json; charset=utf-8 rqUID	• •	Тип содержимого Уникальный идентификатор запроса	String String	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	[{ "code": 12, "message": " Не найден регион " }]	• • • •	Массив ошибок Объект Код ошибки по справочнику Сообщение ошибки	Array Object Integer String (255)	

Ошибки обработки операции

Code (Код ошибки)	Message (Сообщение ошибки)
12	Не найден регион (Полученный в запросе prgCode не совпадает ни с одним из имеющихся)

4.5.2 Публикация статуса обработки операции Заявителя

Назначение сервиса	Публикация статуса банковской обработки операций участников Проекта «Карта жителя», совершенных в инфраструктуре Департамента
Иницирующее событие	МФЦ направляет запрос на изменение статуса обработки операций Заявителей
Инициация запроса	Режим «On-Line»
Отправитель запроса	МФЦ
Получатель запроса	Департамент
Технология взаимодействия	HTTPS REST-API POST JSON

Описание данных запроса

HTTP Request		Обяз.	Описание	Тип	Формат
URL Resource (Ресурс запроса)	/v1.0/clientsOperationInfo				
Method (Метод запроса)	POST				
Headers (Заголовки запроса)	Content-Type=application/json; charset=utf-8 rqUID X-API-Key prgCode	<ul style="list-style-type: none"> • • • • 	Тип содержимого Уникальный идентификатор запроса Authorization Token Обозначение региона	String String String String (5)	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	[{ "operationId": "47c94062-6217-4ff3-8d3e-455e163cbc13", "bankStatusCode": 1 }]	<ul style="list-style-type: none"> • • • 	Массив сведений по обработке операций клиентов Объект Уникальный идентификатор операции Заявителя в системе Департамента Присвоенный статус обработки операции по справочнику	Array Object String (36) Integer	

В случае успешной обработки всех полученных операций Департаментом возвращаться должен пустой массив [] с 200 HTTP кодом.

Справочник статусов обработки операций

bankStatusCode	Статус	Описание
0	Нет статуса	Операция не обрабатывалась в АС МФЦ
1	Принят в обработку	Операция принята в обработку
2	Найден	Успешная обработка операции <ul style="list-style-type: none"> • Заявитель найден в АС МФЦ; • Банковская карта соответствует требованиям Проекта «Карта жителя».
3	Не найден	Участник проекта не найден в АС МФЦ. Заявителю необходимо актуализировать свои данные в МФЦ.
4	Найден с другой картой	<ul style="list-style-type: none"> • Заявитель найден в АС МФЦ; • Банковская карта соответствует требованиям Проекта «Карта жителя»; • У Заявителя есть действующая карта в Проекте «Карта жителя», отличная от той, что пришла от Департамента.
5	Карта не соответствует требованиям проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Заявитель найден в АС МФЦ; • Банковская карта не соответствует требованиям Проекту «Карта жителя».
6	Карта не найдена	<ul style="list-style-type: none"> • Банковская карта не найдена в АС МФЦ.

Описание данных ответа (ошибка обработки запроса)

HTTP Response		Обяз.	Описание	Тип	Формат
Status Code (HTTP Код ответа)	400	•	Bad Request (Плохой запрос)		
Headers (Заголовки ответа)	Content-Type=application/json; charset=utf-8 rqUID	• •	Тип содержимого Уникальный идентификатор запроса	String String	
Payload (Тело ответа в формате JSON)	[{ "operationId": "47c94062-6217-4ff3-8d3e-455e163cbc13", "code": 1, "message": "Операция не найдена в системе" }]	• • • •	Массив ошибок обновления банковского статуса Объект Уникальный идентификатор операции Заявителя в системе Департамента Код ошибки по справочнику Сообщение ошибки	Array Object String (36) Integer String (255)	

Массив содержит только операции Заявителей, по которым Департамент не смог изменить банковский статус.

В случае возникновения ошибки в работе сервиса, при невозможности обработать operationId, необходимо вернуть ответ без operationId, отправив только code и message.

Ошибки обработки операции

Code (Код ошибки)	Message (Сообщение ошибки)
1	Операция не найдена в системе
2	Внутренняя ошибка обработки
3	Некорректные входные данные (данные не соответствуют JSON Schema)
12	Не найден регион (Полученный в запросе prgCode не совпадает ни с одним из имеющихся)

Департамент информационных технологий и цифрового развития Курганской области

Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»

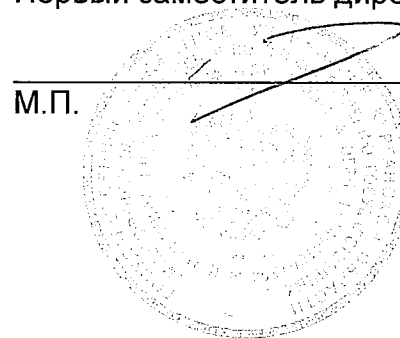
Директор



М.П.

Г.С. Фахрутдинова

Первый заместитель директора



М.П.

А.Г. Хомазин

Приложение к Регламенту
информационно-технологического
взаимодействия

В Департамент информационных технологий и
цифрового развития Курганской области

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

СНИЛС _____

Паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

Пол: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПОДКЛЮЧЕНИИ БАНКОВСКОЙ КАРТЫ К ПРОЕКТУ
«КАРТА ЖИТЕЛЯ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Прошу подключить мою банковскую карту платежной системы «Мир»,
выпущенную _____
(наименование банка)

номер карты _____

к проекту «Карта жителя Курганской области».

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Поручение на обработку персональных данных

Департамент информационных технологий и цифрового развития Курганской области, зарегистрированный по адресу: 640002, Курганская область, г. Курган, ул. Гоголя, д. 56, именуемый в дальнейшем Доверитель, в лице директора Департамента информационных технологий и цифрового развития Курганской области Фахрутдиновой Гульжан Сапабековны, действующего на основании Положения о Департаменте информационных технологий и цифрового развития Курганской области, утвержденного постановлением Правительства Курганской области от 24 декабря 2018 года № 441 «О создании Департамента информационных технологий и цифрового развития Курганской области»,

и **Государственное бюджетное учреждение Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»**, зарегистрированное по адресу: 640006, Курганская область, г.о. город Курган, г. Курган, ул. Куйбышева, стр. 144, именуемое в дальнейшем Поверенный, в лице первого заместителя директора Хомазина Александра Геннадьевича, действующего на основании доверенности № 05/263-2024 от 8 февраля 2024 года (далее при совместном упоминании – Стороны), заключили настоящее Поручение на обработку персональных данных (далее – Поручение) на следующих условиях:

1. ЦЕЛЬ И ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОВЕРЕННЫМ

1.1. С целью исполнения Соглашения:

1.1.1. Доверитель поручает Поверенному обработку следующих персональных данных субъектов персональных данных:

хеш-пан (hash-pan) банковской карты субъекта персональных данных (в том числе законного представителя несовершеннолетнего лица и представляемого несовершеннолетнего лица);

фамилия, имя, отчество;

СНИЛС;

данные документа, удостоверяющего личность;

дата и место рождения;

данные регистрации по месту жительства;

данные о месте проживания;

электронная почта;

пол;

телефон.

1.2. Доверитель гарантирует, что:

а) персональные данные субъектов персональных данных получены законными способами, цели сбора персональных данных совместимы с целями, указанными в п. 1.1 Поручения;

б) имеется согласие субъектов персональных данных на их обработку и передачу Поверенному;

в) информация об отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных будет передана Поверенному в день получения указанной информации Доверителем.

1.3. Поверенный гарантирует:

а) хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше чем этого требуют цели обработки персональных данных;

б) обеспечение условий обработки персональных данных, конфиденциальности и безопасности персональных данных, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ).

1.4. Перечень действий (операций) по обработке персональных данных субъектов персональных данных, на совершение которых дается Поручение:

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.5. Поверенный выполняет Поручение лично.

1.6. В случае обращения к Поверенному субъекта персональных данных с запросом, основанным на ст. 14 Федерального закона № 152-ФЗ, Поверенный информирует об этом Доверителя. Рассмотрение всех обращений субъектов персональных данных по существу осуществляется Доверителем.

1.7. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижению целей обработки в рамках настоящего Поручения или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом, а также при получении отзыва согласия на обработку персональных данных.

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении персональных данных, полученных в рамках Поручения.

2.2. При обработке персональных данных субъектов персональных данных Поверенный принимает меры, предусмотренные приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 18 февраля 2022 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также следующие меры, направленные на исполнение обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ:

1) определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;

2) применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований Правительства Российской Федерации к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

5) учет машинных носителей персональных данных;

6) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

7) восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

3.1. Поверенный обязуется:

3.1.1. Соблюдать требования ст. ст. 18, 18.1, 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.1.2. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности персональных данных при выполнении Поручения.

3.1.3. Не использовать персональные данные для целей, не связанных с исполнением Поручения.

3.1.4. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ, а также соблюдать конфиденциальность персональных данных.

3.1.5. Не позднее следующего дня после получения запроса от Доверителя предоставить Доверителю документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения Поручения требований, установленных частью 3 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.1.6. В тот же день уведомить Доверителя о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

3.1.7. Обеспечить обработку персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

3.2. Доверитель обязуется:

3.2.1. Предоставить Поверенному персональные данные в необходимом объеме для исполнения Поручения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия Поверенного с персональными данными, полученными от Доверителя в рамках Поручения, несет Доверитель.

4.2. Поверенный за действия с персональными данными, полученными от Доверителя в рамках Поручения, несет ответственность перед Доверителем.

4.3. Доверитель обязуется возместить Поверенному убытки, возникшие в связи с исполнением настоящего Поручения, не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования.

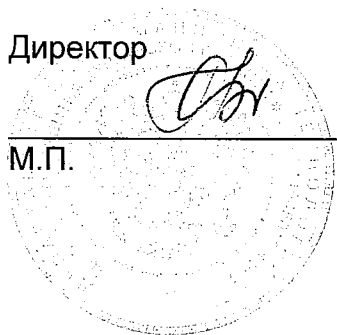
5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧЕНИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Поручение вступает в силу с момента вступления в силу Соглашения, действует до момента получения Поверенным уведомления от Доверителя о прекращении действия Поручения или до момента прекращения действия Соглашения в зависимости от того, какое событие наступит ранее.

6. ПОДПИСИ СТОРОН

Департамент информационных технологий и
цифрового развития Курганской области

Директор

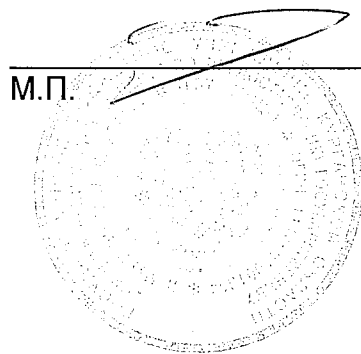


М.П.

Г.С. Фахрутдинова

Государственное бюджетное
учреждение Курганской области
«Многофункциональный центр по
предоставлению государственных и
муниципальных услуг»

Первый заместитель директора



М.П.

А.Г. Хомазин