|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | Предоставление земельных участков, не требующих образования или уточнения границ, находящихся в муниципальной собственности Альменевского муниципального округа Курганской области, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения или помещения в них, в аренду, собственность, безвозмездное пользование |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Альменевского района от 3 июня 2021 года № 203 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Альменевского района муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, не требующих образования или уточнения границ, находящихся в муниципальной собственности Альменевского района, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения или помещения в них, в аренду, собственность, безвозмездное пользование» |
| **Услуга предоставляется** | Администрацией Альменевского муниципального округа Курганской области |
| **Категории получателей** | физические и юридические лица |
| **Обязательные документы** | 1) заявление;  2) документ, удостоверяющий личность;  3) правоустанавливающие документы на здание, сооружение либо помещение, если права на них не зарегистрированы в ЕГРН;  4) правоустанавливающие документы на испрашиваемый земельный участок, если права на него не зарегистрированы в ЕГРН;  5) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров;  6) договор найма служебного жилого помещения, если земельный участок предоставляется в безвозмездное пользование гражданину, которому предоставлено это служебное жилое помещение в виде жилого дома |
| **Необязательные документы** | 1) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке);  2) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);  3) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения);  4) выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем;  5) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем. |
| **Результат оказания услуги** | 1) проект договора аренды, купли-продажи земельных участков, безвозмездного пользования земельным участком  2) решение Администрации о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;  3) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по адресу, содержащемуся в его заявлении о предоставлении земельного участка. |
| **Срок оказания услуги** | **30 календарных дней** |
| **Основания для оказания услуги, основания для отказа** | отсутствуют |
| **Стоимость и порядок оплаты** | Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы |