|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Курганской области |
| **Наименование услуги** | Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы |
| **Получатели услуги** | Неработающие трудоспособные лица, проживающие на территории Российской Федерации, осуществляющие уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, независимо от совместного проживания с ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, а также членам их семей и их наследникам в случае неполучения начисленной суммы ежемесячной выплаты в связи со смертью лица, осуществлявшего уход  Заявитель может воспользоваться государственной услугой через своего [законного](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=99661&dst=100004) или уполномоченного представителя |
| **Обязательные документы** | Назначение ежемесячной выплаты трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы:  - заявление о назначении ежемесячной выплаты трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;  - заявление о согласии на осуществление неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;  - документ удостоверяющий личность заявителя;  - к заявлению, поданному от имени ребенка-инвалида или инвалида с детства I группы его законным представителем, дополнительно представляются документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, а также документы, удостоверяющие его личность и место жительства;  - в случае представления интересов заявителя лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, необходимо предоставить доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя (случае если доверенность удостоверена нотариально, документа, удостоверяющего личность гражданина, интересы которого представляются, не требуется).  - документы, подтверждающие, что лицо, осуществляющее уход, является родителем (усыновителем) или опекуном (попечителем) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы;  - разрешение (согласие) одного из родителей (усыновителя, попечителя) и органа опеки и попечительства на осуществление ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время;  - документы, подтверждающие, что лицо, давшее согласие на уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время, является родителем (усыновителем) или опекуном (попечителем);  - справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающая факт обучения по очной форме лица, осуществляющего уход.  Продолжение осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы:  - заявление о продолжении осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;  - заявление о согласии на осуществление неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;  - документ удостоверяющий личность заявителя;  - к заявлению, поданному от имени ребенка-инвалида или инвалида с детства I группы его законным представителем, дополнительно представляются документы, удостоверяющие полномочия законного представителя, а также документы, удостоверяющие его личность и место жительства;  - в случае представления интересов заявителя лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, необходимо предоставить доверенность и документ, удостоверяющий личность представителя (случае если доверенность удостоверена нотариально, документа, удостоверяющего личность гражданина, интересы которого представляются, не требуется).  - документы, подтверждающие, что лицо, осуществляющее уход, является родителем (усыновителем) или опекуном (попечителем) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы;  - разрешение (согласие) одного из родителей (усыновителя, попечителя) и органа опеки и попечительства на осуществление ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время;  - документы, подтверждающие, что лицо, давшее согласие на уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время, является родителем (усыновителем) или опекуном (попечителем);  - справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающая факт обучения по очной форме лица, осуществляющего уход.  Прекращение осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы:  - заявление о прекращении осуществления неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;  - документы, удостоверяющие личность ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы.  - документ удостоверяющий личность заявителя;  Выплата неполученных неработающим трудоспособным лицом сумм ежемесячной выплаты в связи со смертью ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы:  - заявление о выплате неполученных неработающим трудоспособным лицом сумм ежемесячной выплаты в связи со смертью ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет или инвалида с детства I группы;  - документ удостоверяющий личность заявителя;  Выплата начисленных сумм ежемесячной выплаты, причитавшихся неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, и оставшихся неполученными им в связи с его смертью:  - заявление о выплате начисленных сумм ежемесячной выплаты, причитавшихся неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до18 лет или инвалидом с детства I группы, и оставшихся неполученными им в связи с его смертью;  - документ удостоверяющий личность заявителя;  - документы подтверждающие смерть лица, осуществлявшего уход;  - документы о родственных отношениях с умершим;  - свидетельство о праве на наследство (для подтверждения права наследования начисленных сумм ежемесячной выплаты, причитавшихся гражданину и оставшихся не полученными в связи с его смертью).  Выдача справки о суммах ежемесячной выплаты, неполученных при жизни неработавшим трудоспособным лицом, осуществляшим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, и оставшихся неполученными им в связи с его смертью:  - заявление о выдаче справки о суммах ежемесячной выплаты, неполученных при жизни неработавшим трудоспособным лицом, осуществляшим уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы, и оставшихся неполученными им в связи с его смертью;  - документ удостоверяющий личность заявителя;  - запрос нотариуса;  Если имя, отчество или фамилия гражданина в документе, представленном для получения государственной услуги, не совпадает с его именем, отчеством или фамилией, указанным в документе, удостоверяющем личность, факт принадлежности этого документа данному гражданину устанавливается на основании:  - свидетельства о браке;  - свидетельства о перемене имени;  - свидетельства о расторжении брака;  - справка о браке;  - справка о перемене имени;  - справка о расторжении брака, выдаваемых органами записей актов гражданского состояния, справок компетентных органов (должностных лиц) иностранных государств. |
| **Результат** | Вынесение решения о назначении ежемесячной выплаты либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты.  Выдача результата оказания услуги в МФЦ не предусмотрена |
| **Срок предоставления услуги** | 10 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | - неустановление личности лица, обратившегося за оказанием государственной услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия)  - неподтверждение полномочий представителя заявителя |
| **Стоимость** | Услуга предоставляется без взимания платы |
| **Административный регламент** | Постановление Правления Пенсионного фонда Российской федерации от 30 апреля 2019 года № 269 п «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по осуществлению ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы» |