|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» |
| **Ответственный орган** | Администрацией Мокроусовского муниципального округа в лице отдела архитектуры и строительства Администрации Мокроусовского муниципального района. |
| **Получатели услуги** | Застройщики (физические, юридические лица)  Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя по доверенности |
| **Услуга предоставляется** | Отдел архитектуры и строительства Администрации Мокроусовского муниципального района |
| **Заявители** | Физические, юридические лица.  Представители по доверенности. |
| **Обязательные документы** | 1. заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме  2. документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя  3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя  4. документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте  5. технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости" |
| **Необязательные документы** | 1. правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута  2. градостроительный план земельного участка  3. разрешение на строительство  4. акт приемки объекта капитального строительства  5. акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации  6. акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией)  7. схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство  8. заключение органа государственного строительного надзора  9. сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем)  10. акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия |
| **Результат** | а) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства);  б) решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при наличии оснований, указанных в пункте 2.22 настоящего Административного регламента. |
| **Срок предоставления услуги** | 5 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Нет |
| **Стоимость** | Предоставление услуги осуществляется без взимания платы |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Мокроусовского муниципального округа от 05 декабря 2022 года № 315 Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Мокроусовского района муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» на территории Мокроусовского муниципального округа Курганской области. |
|  | **исп. Галюкова Алла Аркадьевна**  **тел. 8/35234/ 9-79-34** |