|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» |
| **Ответственный орган** | Администрация Мокроусовского муниципального округа |
| **Услуга предоставляется** | Отдел архитектуры и строительства Администрации Мокроусовского муниципального округа |
| **Получатели услуги** | * + физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся застройщиками   + Интересы заявителей, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями |
| **Заявители** | физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся застройщиками |
| **Подуслуги** | 1. Направление уведомления о сносе объекта капитального строительства;  2. Направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства. |
| **Обязательные документы** | * уведомление о сносе * документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя * документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя * заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо * результаты и материалы обследования объекта капитального строительства (в случае направления уведомления о сносе) * проект организации работ по сносу объекта капитального строительства (в случае направления уведомления о сносе) * уведомление о завершении сноса |
| **Необязательные документы** | * сведения из ЮГРЮЛ (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) * сведения из ЕГРИП (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем) * сведения из ЕГРН * решение суда о сносе объекта капитального строительства * решение органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства |
| **Результат** | В случае обращения за услугой «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства:  1) извещение о приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства (форма приведена в Приложении № к настоящему Административному регламенту);  2) отказ в предоставлении услуги (форма приведена в Приложении № к настоящему Административному регламенту).  В случае обращения за услугой «Направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»:  1) извещение о приеме уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства (форма приведена в Приложении № к настоящему Административному регламенту);  2) отказ в предоставлении услуги (форма приведена в Приложении № к настоящему Административному регламенту)». |
| **Срок предоставления услуги** | не более 7 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Не предоставлен документ удостоверяющий личность |
| **Стоимость** | Предоставление услуги осуществляется без взимания платы. |
| **Срок хранения невостребованных заявителем результатов** | 30 календарных дней |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Мокроусовского муниципального округа от 01 декабря 2022 года № 306 **Об утверждении Административного регламента предоставления государственной (муниципальной) услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» на территории Мокроусовского муниципального округа** |
| **Контактная информация** | исп. Галюкова А.А.  тел. 9-79-34 |