|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Администрация Куртамышского муниципального округа |
| **Получатели услуги** |  Заявителями при предоставлении муниципальной услуги выступают физические или юридические лица либо представители заявителей, которым необходимо использование разрешения на проведение земляных работ в следующих случаях:-разрешение на проведения земляных работ;-продление срока действия разрешение на проведение земляных работ. |
| **Услуга предоставляется** | Отдел по развитию городской территории Администрации Куртамышского муниципального округа Курганской области |
| **Наименование услуги** | Выдача разрешения на проведение земляных работ на территории Куртамышского муниципального округа Курганской области |
| **Обязательные документы** | **Документы необходимые для выдачи разрешения на проведение земляных работ:**-документ, удостоверяющий личность;-документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (если от имени заявителя действует представитель);-документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);-заявление;-схема места проведения работ с указанием сроков проведения работ, границ участка работ, складирования материалов, установки информационных табличек, знаков и ограждений, и, при необходимости, пешеходных мостиков;-согласованную и утвержденную в установленном порядке проектную документацию (при проведении земляных работ, связанных со строительством, реконструкцией объектов);- схема организации движения транспорта, пешеходов и ограждения мест проведения дорожных работ, рассмотренная в РЭГ № 4 МРЭО ГИБДД УМВД России по Курганской области на предмет соответствия обеспечения безопасности дорожного движения (с соответствующей отметкой на схеме), согласованная с МКУ «Транспортное управление» (при проведении земляных работ на маршрутах регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом).**Документы необходимые для продления разрешения на проведение земляных работ:**-документ, удостоверяющий личность;-документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (если от имени заявителя действует представитель);-документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);-заявление;-подлинник разрешения на проведение земляных работ;-график проведения работ. |
| **Необязательные документы** |  |
| **Результат** | -выдача разрешения на проведение земляных работ;-отказ в выдаче разрешения на проведение земляных работ. |
| **Срок предоставления услуги** | 10 календарных дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Отсутствуют |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Куртамышского муниципального округа от 27.06.2024 года № 215 Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на проведение земляных работ» |