

**Документы предоставляются на всех участников программы:**

**1. Заявление**

**2. Паспорт** всех страниц паспорта в развернутом виде - 19 страниц (кроме корочек) (Копия + ОРИГИНАЛ).

**3. Свидетельство о заключении/расторжении брака** (Копия + ОРИГИНАЛ). В случае их отсутствия предоставляется Справка из ЗАГСа о заключении/расторжении брака (Копия + ОРИГИНАЛ).

**4. Свидетельство о рождении Заявителя и его супруга (супруги) и свидетельство о рождении (усыновлении)** на всех несовершеннолетних членов семьи, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность всех членов семьи Заявителя гражданина старше 14 лет (Копия + ОРИГИНАЛ).

**5. Для неполных семей:** Справку из образовательной организации, подтверждающую обучение ребенка старше 18 лет в образовательной организации по очной форме обучения (для Заявителей, имеющих ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет, обучающегося (обучающихся) в образовательной организации по очной форме обучения) (актуальность справки - 30 календарных дней).

**6. Справки из медицинских организаций о том, что Заявитель и его супруг (супруга) не состоит (не состоят) на диспансерном учете** в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств, выданные не ранее чем за 12 месяцев до даты их представления в АО «КИЖК» (ГКУ «Курганская областная психоневрологическая больница», г. Курган, пос. Механический, 2, рядом со школой № 9; ГБУ «Курганский областной наркологический диспансер», г. Курган, ул. Кирова, д.78).

**7. Для категории «Многодетная семья»** дополнительно предоставляются документы:

-справка о том, что семья является многодетной,

-справка из высшего или среднего – профессионального учебного заведения об обучении на дневной форме обучения на детей старше 18 лет и находящихся на иждивении у родителей (актуальность справки - 30 календарных дней).

**8. Для категории «Работники бюджетных организаций»** дополнительно предоставляются документы:

-копию трудовой книжки (при наличии) или сведения о трудовой деятельности, заверенные в установленном порядке (подпись, печать, дата, расшифровка подписи), с записью о работе по настоящее время на последней странице (актуальность заверенной копии 30 календарных дней).

**9. Для участников СВО:**

-справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции

**Для членов семьи участников СВО:**

-свидетельство о смерти участника СВО

-документы, подтверждающие гибель, смерть вследствие увечья (контузии, травмы, ранения), полученных в ходе боевых действий, в ходе специальной военной операции

**10. Для водителей транспортных предприятий:**

- копия водительского удостоверения

**11. Документы от продавца ИЖД:**

-выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах продавца индивидуального жилого дома на индивидуальный жилой дом ( срок, прошедший с момента ввода

в эксплуатацию вновь построенного ИЖД и до момента подписания договора купли-продажи ИЖД между заемщиком и застройщиком, не должен превышать трех лет);

**-выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости**, содержащую сведения о зарегистрированных правах продавца индивидуального жилого дома на земельный участок, на котором расположен индивидуальный жилой дом.

**- выписка из Единого реестра индивидуальных предпринимателей**

**12. - Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на земельный участок - срок актуальности 30 дней;**

**- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости**, содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя индивидуального жилого дома на индивидуальный жилой дом.

**13. Справка (копия Решения Думы муниципального округа) об учетной норме общей площади жилого помещения**, установленной органом местного самоуправления по месту нахождения приобретенного индивидуального жилого дома.

**14. Договор купли-продажи индивидуального жилого дома** (Копия + ОРИГИНАЛ).

**15. Кредитный договор с банком** (Копия + ОРИГИНАЛ).

**16. Документы, подтверждающие оплату за счет средств первоначального взноса приобретения индивидуального жилого дома** (документы от кредитной организации, подтверждающие внесение средств первоначального взноса по кредитному договору, документы, подтверждающие внесение средств первоначального взноса на расчетный счет, или в кассу застройщика)

**17. Финансовые документы**, подтверждающие выдачу банком ипотечного кредита:

-выписка об оборотах по счету заемщика, отражающая поступление кредитных средств от банка

**18. Счет**, открытый на имя Получателя субсидии для перечисления денежных средств.

**19. Фотоотчет земельного участка и дома (с коммуникациями).**

**20. Письменные согласия Заявителя гражданина и членов его семьи на обработку персональных данных** в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**21. Документы, подтверждающие страхование** построенного индивидуального жилого дома от риска утраты (гибели) или повреждения, финансовый документ подтверждающий оплату страхового взноса.

**22. Письменные согласия Заявителя и членов его семьи на осуществление Департаментом экономического развития Курганской области** проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии АО «КИЖК», в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Курганской области в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

г. Курган, ул. Бурова-Петрова, д. 112, офис 209, тел.: 8 (3522) 43-67-00, 43-66-99, 8 (912) 570-05-54, 8 (912) 064-51-55, 8 (912) 570-73-17 г. Шадринск, ул. Свердлова, 102 тел. 8 (35253) 7-70-73, 8-912-833-33-57 Адрес электронной почты: [ipoteka@ipoteka45.ru](mailto:ipoteka@ipoteka45.ru) Сайт: <http://ipoteka45.ru>