|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **«Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений»** |
| **Ответственный орган** | АДМИНИСТРАЦИЯ ШАТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГАКУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ |
| **Услуга предоставляется** | сектор имущественных и земельных отношений отдела экономического развития Администрации Шатровского муниципального округа. |
| **Получатели услуги** | * 1. Заявителями являются физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, юридические лица, независимо от права пользования земельным участком, за исключением территорий с лесными насаждениями.
	2. Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).
 |
| **Заявители** | Физические, юридические лица |
| **Подуслуги** | нет |
| **Обязательные документы** | * заявление о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений
* документ, удостоверяющего личность заявителя или представителя заявителя
* документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя
* дендроплан или схема с описанием места положения дерева
* документ с указанием кадастрового номера земельного участка (при наличии), адреса (месторасположения) земельного участка, вида проведения работ, с указанием характеристик зеленых насаждений (породы, высоты, диаметра, и т.д.) подлежащих вырубке (перечетная ведомость зеленых насаждений)
* заключение специализированной организации о нарушении естественного освещения в жилом или нежилом помещении (в случае отсутствия предписания надзорных органов)
* заключение специализированной организации о нарушении строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений (при выявлении нарушения строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений)
* задание на выполнение инженерных изысканий (в случае проведения инженерно-геологических изысканий
 |
| **Необязательные документы** | * сведения из Единого государственного реестра юридических лиц
* сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей
* сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
* предписание надзорного органа
* разрешение на размещение объекта
* разрешение на право проведения земляных работ
* схема движения транспорта и пешеходов, в случае обращения за получением разрешения на вырубку зеленых насаждений, проводимой на проезжей части
* разрешение на строительство
 |
| **Результат** |  |
| **Срок предоставления услуги** | 14 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | нет |
| **Стоимость** | Предоставление услуги осуществляется без взимания платы. |
| **Срок хранения невостребованных заявителем результатов** | 30 календарных дней |
| **Административный регламент** | ***Постановление Администрации Шатровского муниципального округа Курганской области № 799 от 21 декабря 2022 года Об утверждении Административного регламента предоставлениямуниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений»*** |
| **Контактная информация** | А.А. Коваленко8/35257/ 9 11 78 |