|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности** |
| **Ответственный орган** | Администрация Шадринского муниципального округа Курганской области |
| **Получатели услуги** | Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, их представители |
| **Услуга предоставляется** | Управлением по муниципальному имуществу Администрации Шадринского муниципального округа Курганской области |
| **Заявители** | Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица, их представители |
| **Обязательные документы** | 1) Заявление;  2) Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя. В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.  3) Схема расположения земельного участка (Если отсутствует проект межевания территории)  4) Согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов на перераспределение земельных участков. (В случае, если права собственности на исходные земельные участки ограничены, требуется представить согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов на перераспределение земельных участков)  5) Согласие залогодержателя на перераспределение земельных участков. (В случае, если права собственности на такой земельный участок обременены залогом, требуется представить согласие залогодержателей на перераспределение земельных участков).  6) Правоустанавливающий документ на земельный участок (В случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)  7) Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица (В случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо, необходимо представить заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства)  8) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, образуемом в результате перераспределения (Предоставляется после государственного кадастрового учета земельного участка, образуемого в результате перераспределения) |
| **Необязательные документы** | 1) Выписка из ЕГРЮЛ  2) Выписка из ЕГРИП  3) Выписка из ЕГРН  4) Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы  5)Согласование или отказ в согласовании схемы расположения земельного участка от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области лесных отношений |
| **Результат** | - проект соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее – соглашение о перераспределении);  - решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков;  Промежуточными результатами предоставления муниципальной услуги являются:  - согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;  - решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее – схема расположения земельного участка), в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков. |
| **Срок предоставления услуги** | 20 календарных дней (35 календарных дней в случае необходимости согласования схемы расположения земельного участка с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации) |
| **Основания для отказа в приеме заявления** |  |
| **Стоимость** | Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы. |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | В случае возврата ГБУ "МФЦ" результатов предоставления муниципальной услуги в связи с неявкой заявителя за ними (через 30 календарных дней), документы передаются на хранение в архив Уполномоченного органа. |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Шадринского муниципального округа Курганской области от 06 апреля 2023 года № 274 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» |