|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства** |
| **Ответственный орган** | Администрация Варгашинского поссовета |
| **Получатели услуги** | Физические и юридические лица.  Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. |
| **Услуга предоставляется** | Администрация Варгашинского поссовета |
| **Заявители** | Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся застройщиками  Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через представителя. |
| **Обязательные документы** | а) уведомление о сносе.  б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления уведомления о сносе, уведомления о завершении сноса посредством личного обращения через многофункциональный центр.  в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя).  г) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;  д) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства (в случае направления уведомления о сносе);  е) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства (в случае направления уведомления о сносе);  ж) уведомление о завершении сноса. |
| **Необязательные документы** | нет |
| **Результат** | В случае обращения за услугой «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства»:  1) извещение о приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства  2) отказ в предоставлении услуги  В случае обращения за услугой «Направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»:  1) извещение о приеме уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства  2) отказ в предоставлении услуги . |
| **Срок предоставления услуги** | 7 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | 1) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);  2) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;  3) неполное заполнение полей в форме уведомления  4) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги. |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга оказывается бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | нет |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Варгашинского поссовета от 15 марта 2022 года № 89 Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Варгашинского поссовета муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» на территории Варгашинского поссовета Варгашинского района Курганской области |