|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | Предоставление льготным категориям граждан бесплатно в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства |
| **Услуга предоставляется** | Администрация Лебяжьевского муниципального округа Курганской области |
| **Получатели услуги** | [Физические и юридические лица](https://kurgan-city.ru/gosserv/for/488/) |
| **Заявители** | Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги по предоставлению льготным категориям граждан бесплатно в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства, являются граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства в Курганской области и признанные нуждающимися в жилых помещениях по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством.  Категории лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги:  -граждане, являющиеся родителями (усыновителями, удочерителями, отчимом, мачехой) и состоящие в браке между собой, либо одинокий родитель (усыновитель, удочеритель), не состоящий в браке, имеющие трех и более совместно проживающих с ними несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных (удочеренных), пасынков, падчериц;  -граждане, не состоящие в браке, являющиеся родителями в отношении каждого из трех и более совместно проживающих с ними несовершеннолетних детей;  -ветераны боевых действий, постоянно проживающие на территории Курганской области не менее последних пяти лет, предшествующих подаче заявления о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства. |
| **Обязательные документы** | **от граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей:**  1) заявления по форме, установленной Законом Курганской области от 6 октября 2011 года № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области» (далее — Закон № 61). Данное заявление также представляется гражданами в случае, указанном в пункте 3 статьи 3 Закона № 61;  2) копий всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность граждан (гражданина), а также их (его) детей в возрасте старше 14 лет. В случае изменения фамилии, имени и отчества граждан (гражданина) к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего изменение указанных персональных данных;  3) копий свидетельств о рождении детей, свидетельств об усыновлении (удочерении);  4) копии свидетельства о заключении брака (за исключением одинокого родителя);  5) копий свидетельств о регистрации по месту жительства для детей, не достигших возраста 14 лет (при наличии);  6) сведений с места жительства о составе семьи (справка о составе семьи, копия поквартирной карточки, домовая (поквартирная) книга и т.п.), выданные должностными лицами, уполномоченными на предоставление указанных сведений, не позднее пятнадцати дней до дня подачи заявления, либо решение суда.  После получения заявителями (гражданами, имеющим трех и более несовершеннолетних детей) уведомления Администрации о предоставлении земельного участка и в случае согласия заявителей на получение одного из предложенных земельных участков заявители представляют в Администрацию следующие документы:  1) заявление о согласии, об отказе на получение одного из предложенных земельных участков;  2) расписку, подтверждающую неизменность ранее представленных сведений;  3) документы, подтверждающие изменения в ранее представленных сведениях;  от ветеранов боевых действий:  1) заявления по форме, установленной Законом № 61;  2) копий всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность гражданина. В случае изменения фамилии, имени и отчества гражданина к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего изменение указанных персональных данных;  3) копии документа, подтверждающего статус ветерана боевых действий.  После получения заявителями (ветеранами боевых действий) уведомления Администрации о предоставлении земельного участка и в случае согласия заявителей на получение одного из предложенных земельных участков заявители представляют в Администрацию следующие документы:  1) заявление о согласии на получение одного из предложенных земельных участков;  2) расписку, подтверждающую неизменность предоставленных сведений;  3) документы, подтверждающие изменения в ранее представленных сведениях. |
| **Необязательные документы** | - |
| **Результат** | Результатом предоставления муниципальной услуги является направление (выдача) заявителю решения о предоставлении земельного участка, находящегося на праве аренды, бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства, решения об отказе в предоставлении земельного участка, находящегося на праве аренды, бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства, решения о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства и снятии с учета либо решения об отказе в предоставлении земельного участка бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства и снятии с учета. |
| **Срок предоставления услуги** | 30 календарных дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | - |
| **Стоимость** | бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | - |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Лебяжьевского муниципального округа от 22 ноября 2021 года №391 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Лебяжьевского муниципального округа муниципальной услуги по предоставлению льготным категориям граждан бесплатно в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства» |