|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Администрация Катайского района |
| **Получатели услуги** | Заявителями на получение муниципальной услуги по направлению уведомлений о соответствии (о несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности являются физические или юридические лица, обеспечивающие на принадлежащих им земельных участках строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.  Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. |
| **Услуга предоставляется** | Администрация Катайского района |
| **Наименование услуги** | **«Направление уведомлений о соответствии (о несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности в случаях, указанных в пункте 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении территорий сельских поселений, входящих в состав Катайского района»** |
| **Обязательные документы** | **1. Направление уведомлений о соответствии (о несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.**  **1.1.** Уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, содержащее следующие сведения:  -фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);  -наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;  -кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;  -сведения о праве заявителя на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);  -сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома);  -сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;  -почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;  -сведения о параметрах построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;  -сведения об оплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав;  -сведения о способе направления заявителю уведомления о соответствии либо о несоответствии;  **1.2.** документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если уведомление об окончании строительства направлено представителем заявителя;  **1.3.** заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;  **1.4.** технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;  **1.5.** заключенное между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом в случае, если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора.  **2. Выдача повторного экземпляра (дубликата) уведомления о соответствии.**  2.1. Заявление о выдаче дубликата уведомления о соответствии. |
| **Необязательные документы** | Отсутствуют |
| **Результат** | Результатами предоставления муниципальной услуги являются:  1) направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;  2) направление уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;  3. Направление повторного экземпляра (дубликата) уведомления о соответствии. |
| **Срок предоставления услуги** | 7 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Отсутствуют |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | Отсутствуют |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Далматовского района от 30 июля 2019 года № 257 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Катайского района муниципальной услуги по направлению уведомлений о соответствии (о несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» |