|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Администрация Далматовского муниципального округа |
| **Получатели услуги** | Заявителями на получение услуги являются застройщики.  Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации |
| **Услуга предоставляется** | Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Далматовского муниципального округа Курганской области. |
| **Заявители** | Заявителями на получение услуги являются застройщики. |
| **Обязательные документы** | -заявление о выдаче разрешения на строительство  -заявление о внесении изменений  -уведомление  -документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя  -документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя)  - согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 62 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома, (в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство);  - решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме (в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство). |
| **Необязательные документы** |  |
| результат | а) разрешение на строительство (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства);  б) решение об отказе в выдаче разрешения на строительство;  в) решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство |
| сроки | - не более 5 рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления уполномоченным органом местного самоуправления, за исключением случая, предусмотренного частью 111 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  - не более 30 календарных дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления уполномоченным органом местного самоуправления в случае предоставления муниципальной услуги в соответствии с частью 111 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | нет |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется заявителям без взимания платы. |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** |  |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Далматовского района от 1 декабря 2023 года №1146 Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Далматовского муниципального округа муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство» на территории Далматовского муниципального округа Курганской области |