|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Муниципальная услуга по предоставлению музейных услуг*** |
| **Услуга предоставляется** | Администрацией Куртамышского района |
| **Заявители** | Физические лица или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) |
|  | От имени заявителей могут выступать иные физические или юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в установленном порядке полномочиями выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги. |
| **Обязательные документы** | - Заявление - Документ, удостоверяющий личность |
| **Необязательные документы** | - |
| **Результат** | 1) предоставление музейных услуг – прием и регистрация заявления 2) отказ в предоставлении музейных услуг |
| **Срок предоставления услуги** | 30 календарных дней со дня регистрации заявления в Администрации Куртамышского района. |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Не предусмотрены  |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно. |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** |  |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Куртамышского района от 18 декабря 2012 года № 103 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Куртамышского района муниципальной услуги по предоставлению музейных услуг муниципальным казенным учреждением культуры Куртамышского района «Краеведческий музей им. Н.Д. Томина» |