|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества субъекта Российской Федерации, об объектах учета из реестра муниципального имущества** |
| **Дополнительная информация** | В рамках Услуги может быть предоставлена информация в отношении:  а) находящегося в муниципальной собственности недвижимого имущества (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);  б) находящегося в муниципальной собственности движимого имущества, акций, долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;  в) муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ, товариществ, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лиц, учредителем (участником) которых является муниципальное образование. |
| **Услуга предоставляется** | Администрацией Щучанского муниципального округа Курганской области |
| **Ответственный орган** | Комитет имущественных и земельных отношений Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области |
| **Категории заявителей:** | Любые заинтересованные лица, в том числе физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, а также их представителям. |
| **Обязательные документы** | 1) Запрос о предоставлении муниципальной услуги;  2) Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.  3) Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае, если запрос подается представителем). |
| **Необязательные документы** | - |
| **Результат** | 1) решение о предоставлении выписки с приложением самой выписки из реестра муниципального имущества;  2) уведомление об отсутствии в реестре муниципального имущества запрашиваемых сведений;  3) решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества; |
| **Срок предоставления услуги** | 5 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Отсутствуют |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно |
| **Административный регламент** | Постановление Администрацией Щучанского муниципального округа Курганской области от 13 сентябрь 2023 года №1261 Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества » на территории Щучанского муниципального округа Курганской области |