|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | ***Приватизация жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Шадринска*** |
| **Ответственный орган** | Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Шадринска |
| **Получатели услуги** | Граждане Российской Федерации, занимающих жилые помещения муниципального жилищного фонда города Шадринска на условиях социального найма, имеющих в соответствии с действующим законодательством право на получение жилых помещений в собственность в порядке бесплатной передачи. Заявителями являются физические лица. |
| **Услуга предоставляется** | Администрация города Шадринска |
| **Заявители** | Граждане Российской Федерации, занимающих жилые помещения муниципального жилищного фонда города Шадринска на условиях социального найма, имеющих в соответствии с действующим законодательством право на получение жилых помещений в собственность в порядке бесплатной передачи. Заявителями являются физические лица. |
| **Обязательные документы** | 1) Заявление  2) Свидетельство о рождении несовершеннолетнего  3) Соответствующие документы, выданные органом опеки и попечительства  4) Ордер  5) Договор социального найма жилого помещения  6) Решение суда о признании права пользования жилым помещением на условиях социального найма  7) Справка о проживающих и зарегистрированных по месту жительства в квартире гражданах  8) Разрешение органов опеки и попечительства на отказ родителей (усыновителей, опекунов) от участия несовершеннолетнего в приватизации жилого помещения в случае проживания несовершеннолетнего по другому месту жительства  9) Документы, подтверждающие изменение имен, отчеств, фамилий  10) Согласие |
| **Необязательные документы** |  |
| **Результат** | 1)Заключение договора безвозмездной передачи жилого помещения в собственность граждан Российской Федерации  2)Отказ в оформлении договора бесплатной передачи с указанием причины отказа и возвращением всех предоставленных документов  3)Прекращение процедуры приватизации жилого помещения |
| **Срок предоставления услуги** | Не более двух месяцев |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют |
| **Стоимость** | Услуга предоставляется бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | - |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации города Шадринска от 11.03.2012 № 461 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по приватизации жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования – город Шадринск» |