|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | "Выдача разрешения на захоронение на территории муниципального образования - город Шадринск" |
| **Ответственный орган** | Комитет городского хозяйства Администрации города Шадринска |
| **Получатели услуги** | [Физические и юридические лица](https://kurgan-city.ru/gosserv/for/488/) |
| **Услуга предоставляется** | Администрация города Шадринска |
| **Заявители** | Заявителем получения муниципальной услуги являются физическое или юридическое лицо либо их уполномоченные представители, обратившиеся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги в письменной или электронной форме. |
| **Обязательные документы** | а) Заявление;  б) Подлинное гербовое свидетельства о смерти умершего или медицинское свидетельство о смерти;  в) Справка о кремации (примечание: в случае захоронения урны с прахом);  г) Подлинное гербовое свидетельство о смерти ранее захороненного в родственную могилу;  д) Документы, подтверждающие родство между умершим и ранее захороненным в родственную могилу. |
| **Необязательные документы** |  |
| **Результат** | 1) Разрешение на захоронение;  2) Мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги |
| **Срок предоставления услуги** | Не может превышать одного дня со дня приема документов |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют |
| **Стоимость** | Услуга предоставляется бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | - |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации города Шадринска от 11.01.2019 г. №17 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на захоронение на территории муниципального образования – город Шадринск» |