|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предоставление земельных участков, не требующих образования или уточнения границ, находящихся в муниципальной собственности Варгашинского района, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения или помещения в них, в аренду, собственность, безвозмездное пользование** |
| **Ответственный орган** | Администрация Варгашинского района |
| **Получатели услуги** | Заявителями для получения муниципальной услуги являются: граждане и юридические лица, имеющие в собственности, пользовании, хозяйственном ведении или оперативном управлении здания, сооружения или помещения в них, расположенные на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Варгашинского района или государственная собственность на которые не разграничена. |
| **Услуга предоставляется** | Администрация Варгашинского района |
| **Обязательные документы** | 1) заявление, в котором указываются:  - фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);  - наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;  - кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;  - основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований;  - вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;  - реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;  - цель использования земельного участка;  - почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.  2) к заявлению о предоставлении земельного участка прилагаются документы в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 12 января 2015 года № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право на приобретение земельного участка без проведения торгов»:  - документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Администрации, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению.  - документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);  - документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН;  - сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров;  - договор найма служебного жилого помещения, если земельный участок предоставляется в безвозмездное пользование гражданину, которому предоставлено это служебное жилое помещение в виде жилого дома. |
| **Необязательные документы** | - Выписка из ЕГРН  - Выписка из ЕГРЮЛ |
| **Результат** | 1) выдача или направление заявителю подписанных Администрацией проектов договоров аренды, купли-продажи земельных участков, безвозмездного пользования земельным участком или принятого (посредством издания распоряжения) решения Администрации о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно по адресу, содержащемуся в его заявлении о предоставлении земельного участка;  2) выдача или направление заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги по адресу, содержащемуся в его заявлении о предоставлении земельного участка. |
| **Срок предоставления услуги** | Максимально допустимое время предоставления муниципальной услуги, в том числе срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не должно превышать 30 дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов заявителя. |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | нет |
| **Стоимость** | бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | - |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Варгашинского района от 21 февраля 2020 года № 81 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Варгашинского района муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, не требующих образования или уточнения границ, находящихся в муниципальной собственности Варгашинского района, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения или помещения в них, в аренду, собственность, безвозмездное пользование» |