|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию**  |
| **Ответственный орган** | Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Шадринского района |
| **Получатели услуги** | [Физические и юридические лица](https://kurgan-city.ru/gosserv/for/488/)  |
| **Услуга предоставляется** | Администрация Шадринского района |
| **Заявители** | Физические и юридические лица, обеспечивающие на принадлежащих им земельных участках или на земельных участках иных правообладателей (которым при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства. |
| **Обязательные документы** | Технический план |
| **Необязательные документы** | 1) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок 2) Схема (добавить примечание: отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта)3) Акт, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения4) Разрешение на строительство5)Акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации6) Акт приемки объекта капитального строительства7) Соглашение об установлении сервитута8) Градостроительный план земельного участка9) Решение об установлении публичного сервитута10) Заключение органа государственного строительного надзора11) Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия (добавить примечание: утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования) |
| **Результат** | - выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;- отказ в выдаче разрешения. |
| **Срок предоставления услуги** | 5 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют |
| **Стоимость** |  |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | - |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Шадринского района от 06.09.2019 г. №602 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Шадринского района муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию» |