|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Установление и выплата ежемесячной доплаты к пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим в Курганской области должности в исполнительных органах государственной власти и управления Союзе ССР и РСФСР** |
| **Орган, предоставляющий услугу** | Государственные услуги предоставляет Главное управление |
| **Заявители** | Право на получение государственной услуги имеют лица, проживающие на территории Курганской области и замещавшие на постоянной основе должности в исполнительных органах государственной власти и управления Союза ССР и РСФСР в Курганской области, указанные в Перечне должностей (приложение № 1 к Закону Курганской области от 3 сентября 2002 года № 216 «О доплате к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим в Курганской области должности в исполнительных органах государственной власти и управления  Союза ССР и РСФСР»).  Заявитель может подать заявление о предоставлении государственной услуги лично или через своего представителя.  Представителем заявителя может выступать уполномоченное им лицо на основании документов, подтверждающих предоставление ему соответствующих полномочий. |
| **Обязательные документы** | 1. заявление о назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим в Курганской области должности в исполнительных органах государственной власти и управления Союза ССР и РСФСР 2. копия трудовой книжки заявителя 3. справка о размере месячного денежного содержания по соответствующей государственной должности (Оригинал) 4. документ, подтверждающий размер назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности). (Оригинал) 5. В случае если за получением государственной услуги обращается представитель заявителя, то представляются также документы, удостоверяющие полномочия представителя. (Копия) |
| **Необязательные документы** | **Перечень документов предоставляемых по инициативе заявителя (если не предоставлены запрашиваются по межведомственному взаимодействию):**  1) документ, подтверждающий размер назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности).  2) справка о размере месячного денежного содержания по соответствующей государственной должности |
| **Результат** | Назначение ежемесячной доплаты к страховой пенсии либо отказ в назначении ежемесячной доплаты к страховой пенсии |
| **Срок предоставления услуги** | 15 рабочих дней со дня поступления документов в ГУСЗН |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | нет |
| **Стоимость** | бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** |  |
| **НПА** | Приказ Главного Управления социальной защиты населения Курганской области № 502 от 7.09.2017 года «Об утверждении Административного регламента предоставления государственных услуг по оформлению и выплате ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Курганской области и должности государственной гражданской службы Курганской области, по назначению ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим в Курганской области должности в исполнительных органах государственной власти и управления Союза ССР и РСФСР» |