|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предоставление услуги по приему от застрахованных лиц анкет, заявлений о выдаче дубликата и заявлений об обмене страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования** |
| **Ответственный орган** | *Государственное учреждение — Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Курганской области* |
| **Заявители** | Государственная услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, постоянно или временно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, временно пребывающим на территории Российской Федерации.  Гражданин может воспользоваться государственной услугой через своего законного или уполномоченного представителя или через своего работодателя.  При этом личное участие гражданина в правоотношениях по получению государственной услуги не лишает его права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает гражданина права на личное участие в указанных правоотношениях. |
| **Услуга предоставляется** | Государственную услугу предоставляет ПФР через свои территориальные органы |
| **Обязательные документы** | Для получения услуги гражданин предоставляет:   1. анкета застрахованного лица; 2. заявление о выдаче дубликата либо об обмене страхового свидетельства; 3. документ удостоверяющий личность; 4. свидетельство обязательного пенсионного страхования (при оформлении заявления об обмене). |
| **Необязательные документы** |  |
| **Результат** | а) принятие решения о регистрации гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (открытие индивидуального лицевого счета застрахованного лица) либо принятие решения об отказе в регистрации гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (открытии индивидуального лицевого счета застрахованного лица);  б) принятие решения об обмене страхового свидетельства или о выдаче его дубликата либо принятие решения об отказе в обмене страхового свидетельства или выдаче его дубликата. |
| **Срок предоставления услуги** | 5 рабочих дней со дня поступления документов в Орган |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | нет |
| **Стоимость** | Услуга предоставляется без взимания государственной пошлины и иной платы. |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** |  |
| **Административный регламент** | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2.03.2017 г. № 230н «Об утверждении административного регламента предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по приему от граждан анкет в целях регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе по приему от застрахованных лиц заявлений об обмене или о выдаче дубликата страхового свидетельства, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации» |