|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Регистрация и снятие с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством** |
| **Ответственный орган** | Государственное учреждение – Курганское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации |
| **Заявители** | - адвокаты, индивидуальные предприниматели, члены крестьянских (фермерских) хозяйств, физические лица, не признаваемые индивидуальными предпринимателями (нотариусы, арбитражные управляющие, патентные поверенные, оценщики, занимающиеся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой), члены семейных (родовых) общин коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, добровольно вступающие в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» |
| **Услуга предоставляется** | Предоставление государственной услуги осуществляется территориальным органом Фонда по месту жительства заявителей, при этом заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены заявителем в МФЦ независимо от места жительства или места постановки на регистрационный учет заявителя. |
| **Обязательные документы** | Для получения государственной услуги заявителем представляются (направляются) следующие документы:  а) для регистрации в качестве страхователя  - Заявление о регистрации, а также предъявляется документ, удостоверяющий личность  б) для снятия страхователя с регистрационного учета:  - Заявление о снятии с регистрационного учета, а также предъявляется документ, удостоверяющий личность  в) в случае изменения места жительства страхователя:  - Заявление о регистрации в связи с изменением места жительства;  - копия документа, удостоверяющего личность и подтверждающего адрес места жительства страхователя.  В случае представления документов уполномоченным представителем заявителя предъявляется документ, подтверждающий соответствующие полномочия.  Копии документов, представляемых в МФЦ, должны быть заверены нотариально.  В случае предъявления заявителем подлинников документов копии документов заверяются специалистом МФЦ. |
| **Необязательные документы** | Для предоставления государственной услуги заявителю территориальным органом Фонда в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления о регистрации, находящиеся в распоряжении налоговых органов сведения о постановке физического лица на учет в налоговом органе, необходимые для регистрации в качестве страхователя.  Для регистрации в качестве страхователя физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, используются сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные от налогового органа, о постановке на учет в налоговом органе и о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.  Заявитель может по своей инициативе представить в территориальный орган Фонда необходимые для регистрации копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей). |
| **Результат** | Результатами предоставления государственной услуги являются:  **при регистрации в качестве страхователей** выдача (направление) заявителю  -уведомления о регистрации лица, добровольно вступившего в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.  **при снятии с регистрационного учета** страхователей выдача (направление) заявителю  - копии решения о снятии с регистрационного учета.  **при регистрации (снятии с регистрационного учета) страхователей в связи с изменением места жительства** выдача (направление) заявителю !!!! **В МФЦ по этой подуслуге РЕЗУЛЬТАТ НЕ ВЫДАЕТСЯ!!!!!!**  - уведомления о регистрации  - копия решения о снятии с регистрационного учета по прежнему месту жительства.  (территориальный орган Фонда по новому месту жительства страхователя осуществляет его регистрацию в связи с изменением места жительства, если в заявлении о регистрации указан способ получения документов о регистрации посредством выдачи на личном приеме, специалист МФЦ при приеме документов информирует заявителя о том, что такие документы будут выданы заявителю в территориальном органе Фонда по новому месту жительства страхователя, в случае если в заявлении о регистрации указан способ получения документов о регистрации почтовым отправлением, специалист МФЦ при приеме документов информирует заявителя о том, что такие документы будут направлены заявителю территориальным органом Фонда по новому месту жительства страхователя почтовым отправлением;  - должностное лицо Отделения Фонда, в котором был зарегистрирован заявитель, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации страхователя в территориальном органе Фонда по новому месту жительства, оформляет решение о снятии заявителя с регистрационного учета и направляет копию решения о снятии с регистрационного учета почтовым отправлением по новому месту жительства заявителя). |
| **Срок предоставления услуги** | **При регистрации страхователей** — регистрация и выдача (направление) заявителю уведомления о регистрации осуществляется в срок, не превышающий **трех рабочих дней** со дня получения Отделением Фонда по месту жительства последнего документа (сведений), необходимого для регистрации в качестве страхователя.  **При снятии с регистрационного учета страхователей** — снятие с регистрационного учета и выдача (направление) заявителю копии решения о снятии с регистрационного учета осуществляется в срок, не превышающий **четырнадцати рабочих дней** со дня получения Отделением Фонда последнего документа, необходимого для снятия с регистрационного учета страхователя.  **При регистрации (снятии с регистрационного учета) страхователей в связи с изменением места жительства** учетное дело страхователя передается Отделением Фонда, в котором был зарегистрирован страхователь, в территориальный орган Фонда по новому месту жительства страхователя в срок не позднее **ТРЕХ рабочих дней** со дня получения от заявителя документов, необходимых для регистрации страхователя по новому месту жительства. Территориальный орган Фонда по новому месту жительства страхователя в срок, не превышающий **Трех рабочих дней** со дня получения от Отделения Фонда, в котором страхователь был зарегистрирован, документов, необходимых для регистрации страхователя по новому месту жительства, осуществляет его регистрацию в связи с изменением места жительства и выдает (направляет) заявителю уведомление о регистрации. (Территориальный орган Фонда по старому месту жительства) |
| **Основания для отказа в приеме документов** | а) поступление документов от лица, не относящегося к кругу заявителей;  б) поступление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также наличие ошибок (нечитаемого текста, незаполненных полей) в заявлении о предоставлении государственной услуги. |
| **Стоимость** | Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно |
| **Нормативные документы** | Приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 22 апреля 2019 г. № 216 «Об утверждении административного регламента Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».  Совместный Приказ Государственного бюджетного учреждения Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и Государственного учреждения – Курганского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации от 24.03.2020 г. № 47/397 «Об утверждении Порядка  взаимодействия между Государственным бюджетным учреждением Курганской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и Государственным учреждением – Курганским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации при предоставлении государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством. |