|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | Государственная услуга по приему документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов |
| **Ответственный орган** | Государственное учреждение – Курганское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации |
| **Заявители** | 1) организации - юридические лица$  2) индивидуальные предприниматели, в том числе главы крестьянских (фермерских) хозяйств;  3) физические лица, не признаваемые индивидуальными предпринимателями. |
| **Услуга предоставляется** | Предоставление государственной услуги осуществляется территориальными органами Фонда вне зависимости от места регистрации заявителя в качестве страхователя, при этом заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены заявителем в МФЦ независимо от места регистрации заявителя в качестве страхователя. |
| **Обязательные документы** | Для получения государственной услуги заявителем представляются (направляются) следующие документы:  1) [заявление](consultantplus://offline/ref=27F311D0980F3182A49D47C7DE982CBF618645F23641A1E2151D64FA13D88CE9A5A390E4017D6500A3BDF42F1390BB1928F6609AD9DC2B4138P3E) о предоставлении государственной услуги  2) документы, подтверждающие (поясняющие) правомерность и полноту начисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов.  [В случае представления документов уполномоченным представителем заявителя предъявляется документ, подтверждающий соответствующие полномочия.](consultantplus://offline/ref=1C3D33F40A704EB4C9ECCB7A31639DFA6AA8AFCFADE64A90E4B61C662355E5ED9B353CBF480506CDEFF40479F5BC2261248CCFB167232C99zBR7E)  [Копии документов, представляемых в территориальный орган Фонда или МФЦ, должны быть заверены нотариально.](consultantplus://offline/ref=1C3D33F40A704EB4C9ECCB7A31639DFA6AA8AFCFADE64A90E4B61C662355E5ED9B353CBF480506CDEFF40479F5BC2261248CCFB167232C99zBR7E)  [В случае предъявления заявителем подлинников документов копии документов заверяются должностными лицами территориального органа Фонда, МФЦ.](consultantplus://offline/ref=1C3D33F40A704EB4C9ECCB7A31639DFA6AA8AFCFADE64A90E4B61C662355E5ED9B353CBF480506CDEFF40479F5BC2261248CCFB167232C99zBR7E) |
| **Необязательные документы** |  |
| **Результат** | Результатами предоставления государственной услуги являются:  - информирование заявителя о предоставлении государственной услуги по приему документов;  - отказ в приеме документов |
| **Срок предоставления услуги** | Один рабочий день |
| **Основания для отказа в приеме документов** | Поступление документов от лица, не относящегося к кругу заявителей; |
| **Стоимость** | Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно |
| **Нормативные документы** | Приказ Фонда социального страхования РФ от 22.05.2019 N 265 "Об утверждении Административного регламента Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по приему документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов" (вместе с "Административным регламентом предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по приему документов, служащих основаниями для исчисления и уплаты (перечисления) страховых взносов, а также документов, подтверждающих правильность исчисления и своевременность уплаты (перечисления) страховых взносов") |