|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка** |
| **Ответственный орган** | **Администрация Кетовского района Курганской области**  641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов д.39, тел. приемной (835231) 2-13-62 |
| **Получатели услуги** | Физические и юридические лица, а также их представители |
| **Услуга предоставляется** | На основании Постановления Администрации Кетовского района № 56 от 21.01.2019г. О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации Кетовского района № 1753 от 13 августа 2015 года   «Об утверждении административного регламента  предоставления муниципальной услуги Администрацией Кетовского района  «Подготовка и выдача градостроительного плана земельного участка»  Ответственный за предоставление услуги — **Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Кетовского района Курганской области.**  641310, Курганская область, Кетовский район, с. Кетово, ул. Космонавтов д.39, кабинет 129, тел. 8 (35 231) 2-37-17  Адрес электронной почты (е- mail): Admкetr@mail.ru. |
| **Заявители** | Заявителями на предоставление данной услуги являются физические и юридические лица, а также их представители, действующие в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области или на основании доверенности в установленном порядке обратившиеся в Администрацию Кетовского района, в целях выдачи градостроительного плана земельного участка |
| **Обязательные документы** | Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:  - заявление о подготовке градостроительного плана земельного участка;  При обращении представителя заявителя за получением муниципальной услуги от имени заявителя им представляется документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя. |
| **Необязательные документы** | Администрация Кетовского района запрашивает недостающие документы (информацию), необходимые в целях предоставления муниципальной услуги, в соответствующих государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в рамках системы межведомственного взаимодействия. |
| **Результат** | Результатом муниципальной услуги является:  Предоставление заявителю градостроительного плана земельного участка. |
| **Срок предоставления услуги** | **Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 20 рабочих дней после получения заявления о подготовке градостроительного плана земельного участка. В случае предоставления заявителем документов через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в Администрацию Кетовского района.** |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не имеется. |
| **Стоимость** | Плата за предоставление муниципальной услуги оплата не взимается. |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна».  Предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом в многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг.  Для предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре от заявителя требуется только подать заявление с комплектом соответствующих документов и получить результат в установленные настоящим административным регламентом сроки. |
|  |  |