|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма** |
| **Ответственный орган** | Департамент жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Кургана |
| **Заявители** | Граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях  |
| **Услуга предоставляется** | Департаментом жилищно-коммунального хозяйства |
| **Обязательные документы** | * заявление в свободной форме с указанием фамилии, имени, отчества заявителя, телефона, почтового  адреса, адреса электронной почты - если ответ должен быть направлен в форме электронного документа;
* паспорт гражданина или иной документ, удостоверяющий личность - заявителем предоставляется оригинал с предоставлением копии, прилагаемой к заявлению, либо в виде нотариально удостоверенной копии документа.
 |
| **Необязательные документы** |  |
| **Результат** | Результатом предоставления муниципальной услуги, в соответствии с Административным регламентом, является: письменный ответ заявителю с предоставлением информации за подписью должностного лица ДЖКХиС либо письменный отказ в предоставлении информации за подписью должностного лица ДЖКХиС с обязательной ссылкой на основания отказа. |
| **Срок предоставления услуги** | в течение 27 дней со дня регистрации заявления в Департаменте |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | нет |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется на бесплатной основе |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** |  |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации города Кургана от 23.08.2012 № 5935 "Об утверждении Административного регламента предоставления Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и строительства Администрации города Кургана муниципальной услуги "Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма" |