|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Администрация Кетовского района |
| **Получатели услуги** | Физические и юридические лица |
| **Услуга предоставляется** | Администрацией Кетовского района |
| **Заявители** | Заявителями при предоставлении муниципальной услуги выступают собственники или иные указанные в частях 5, 6, 7 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе» законные владельцы соответствующего недвижимого имущества, к которому планируется присоединение рекламной конструкции либо физические или юридические лица, являющиеся собственниками рекламной конструкции либо иные лица, обладающие вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкцией на основании договора с ее собственником, за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления |
| **Обязательные документы** | **Для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Кетовского района, на земельном участке или ином недвижимом имуществе не являющимся муниципальной или государственной собственностью, заявитель представляет в Администрацию Кетовского района следующие документы:**  1) заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, по рекомендуемой форме;  2) документы, содержащие данные о заявителе:  - для физического лица - копия паспорта;  - для представителя заявителя - копия паспорта, копия доверенности с оригиналом для сверки;  - для юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – данные о государственной регистрации (в Федеральной налоговой службе);  3) сведения о правах на недвижимое имущество, к которому предполагается присоединять рекламную конструкцию (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним);  4) согласование с уполномоченными органами, необходимое для принятия решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или об отказе в его выдаче, указанными в пункте 10 настоящего Административного регламента;  5) иные документы и сведения, относящиеся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции.  **Для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Кетовского района, на земельном участке или ином недвижимом имуществе которые находятся в муниципальной или государственной собственности, заявитель представляет в Администрацию Кетовского района следующие документы:**  1) заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, по рекомендуемой форме;  2) документы, содержащие данные о заявителе:  - для физического лица - копия паспорта;  - для представителя заявителя - копия паспорта, копия доверенности с оригиналом для сверки;  3) согласование с уполномоченными органами, необходимое для принятия решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или об отказе в его выдаче, указанными в пункте 10 Административного регламента;  **Для получения решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Кетовского района заявитель представляет в Администрацию Кетовского района следующие документы:**  - уведомление в письменной форме владельца рекламной конструкции о своем отказе от дальнейшего использования разрешения на установку рекламной конструкции по форме утвержденной Административным регламентом;  -  заявление собственника или владельца недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, с приложением документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между собственником или владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции, на основании которого было выдано разрешение на установку рекламной конструкции. |
| **Необязательные документы** | - для юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – данные о государственной регистрации (в Федеральной налоговой службе);  - Выписка из ЕГРН;  - документ, подтверждающий оплату государственной пошлины за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. |
| **Результат** | Результатом предоставления муниципальной услуги является:  **-** выдача (направление) разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;  - выдача (направление) решения об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;  - выдача (направление) решения об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции;  - выдача (направление) предписания о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции. |
| **Срок предоставления услуги** | Срок предоставления муниципальной услуги:  - по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, составляет два месяца со дня приема от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов;  - по выдаче решения об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции составляет один месяц со дня приема от заявителя заявления о предоставлении муниципальной услуги и необходимых документов;  - по выдаче предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций в течение одного месяца со дня выявления самовольно установленной рекламной конструкции. |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют. |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется заявителям без взимания платы. За выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заявитель уплачивает государственную пошлину в размере, установленном подпунктом 105 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.  за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции - 5 000 рублей (подпункт 105 ст.333.33 НК) |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** |  |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Кетовского района от 15 февраля 2017 г. № 431 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Кетовского района муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Кетовского района, решений об аннулировании таких разрешений, выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций» |