|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Администрация Катайского района |
| **Получатели услуги** | Заявителями на получение муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию являются физические или юридические лица, обеспечивающие на принадлежащих им земельных участках или на земельных участках иных правообладателей (которым при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика) строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.  Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. |
| **Услуга предоставляется** | Администрация Катайского района |
| **Наименование услуги** | **«Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случаях, указанных в части 4 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении территорий поселений, входящих в состав Катайского района, в пункте 6 части 5, пункте 3 части 6 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации»** |
| **Обязательные документы** | **1. Выдача разрешений на ввод объектов эксплуатацию:**  **1)** заявление на получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;  **2)** правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;  **3)** градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;  **4)** разрешение на строительство;  **5)** акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);  **6)** акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);  **7)** документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);  **8)** схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;  **9)** заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  **10)** документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;  **11)** акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;  **12)** технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».  **2. Выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**  - Заявление на выдачу дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. |
| **Необязательные документы** | Заявитель вправе представить следующие документы по собственной инициативе:  - Правоустанавливающие документы на земельный участок ;  - Градостроительный план земельного участка;  - Разрешение на строительство  - Заключение органа государственного строительного надзора |
| **Результат** | Результатами предоставления муниципальной услуги являются:  1) выдача (направление) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;  2) выдача (направление) решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;  3) выдача (направление) повторного экземпляра (дубликата) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. |
| **Срок предоставления услуги** | 5 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Отсутствуют |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | Отсутствуют |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Катайского района от 30 марта 2020 года № 104 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Катайского района муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию» |