|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Администрация Петуховского района |
| **Получатели услуги** | Физические лица |
| **Услуга предоставляется** | Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией Петуховского района |
| **Заявители** | **Граждане, имеющие трех и более детей (зарегистрированные по месту жительства в населенном пункте Петуховского района, а также в городах Кургане и Шадринске):**  1) граждане, являющиеся родителями (усыновителями, удочерителями, отчимом, мачехой) и состоящие в браке между собой, либо одинокий родитель (усыновитель, удочеритель), не состоящий в браке, имеющие трех и более совместно проживающих с ними несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных (удочеренных), пасынков, падчериц;  2) граждане, не состоящие в браке, являющиеся родителями в отношении каждого из трех и более совместно проживающих с ними несовершеннолетних детей. В случае, предусмотренном статьей 1 Закона Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области», заявителями при предоставлении муниципальной услуги могут являться граждане, имеющие трех и более детей, зарегистрированные по месту жительства в Курганской области, и признанные нуждающимися в жилых помещениях по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством, ветераны боевых действий , постоянно проживающие на территории Курганской области не менее последних пяти лет, предшествующих подаче заявления о предоставлении бесплатно в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства (**зарегистрированные по месту жительства в населенном пункте Петуховского района, а также в городах Кургане и Шадринске**). В указанный срок включаются также периоды временного проживания гражданина за пределами Курганской области в связи с его трудовой деятельностью. |
| **Обязательные документы** | **Граждане, имеющие трех и более детей (зарегистрированные по месту жительства в населенном пункте Петуховского района, а также в городах Кургане и Шадринске):** 1) граждане, являющиеся родителями (усыновителями, удочерителями, отчимом, мачехой) и состоящие в браке между собой, либо одинокий родитель (усыновитель, удочеритель), не состоящий в браке, имеющие трех и более совместно проживающих с ними несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных (удочеренных), пасынков, падчериц; 2) граждане, не состоящие в браке, являющиеся родителями в отношении каждого из трех и более совместно проживающих с ними несовершеннолетних детей. В случае, предусмотренном статьей 1 Закона Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области», заявителями при предоставлении муниципальной услуги могут являться граждане, имеющие трех и более детей, зарегистрированные по месту жительства в Курганской области, и признанные нуждающимися в жилых помещениях по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством,  1) заявление по форме, утвержденной Законом Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области». Заявление граждан, имеющих трех и более детей, подписывается обоими родителями (усыновителями, удочерителями, отчимом, мачехой), за исключением одинокого родителя (усыновителя, удочерителя).  2) копии всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность граждан (гражданина), подавших(его) заявление, а также их (его) детей в возрасте старше 14 лет. В случае изменения фамилии, имени или отчества граждан (гражданина) к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего изменение указанных персональных данных;  3) копии свидетельств о рождении детей, свидетельств об усыновлении (удочерении);  4) копия свидетельства о заключении брака (за исключением одинокого родителя);  5) копии свидетельств о регистрации по месту жительства для детей, не достигших возраста 14 лет (при наличии);  6) сведения с места жительства о составе семьи (справка о составе семьи, копия поквартирной карточки, домовая (поквартирная) книга и т.п.), выданные должностными лицами, уполномоченными на предоставление указанных сведений, не позднее пятнадцати дней до дня подачи заявления, либо решение суда;  7) копия договора аренды земельного участка, в случае предоставления земельного участка в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Закона Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области»;  При принятии решения о предоставлении земельного участка заявителю:  8) заявление о согласии на получение одного из предложенных земельных участков с указанием конкретного земельного участка либо об отказе от предложенных земельных участков – представляется заявителем при получении уведомления о предоставлении земельного участка, направленного Департаментом. В случае если с заявлением о предоставлении земельного участка обратились родители (усыновители, удочерители, отчим, мачеха) трех и более детей, указанное заявление о согласии на получение конкретного земельного участка либо об отказе от предложенных земельных участков должно быть подписано обоими родителями (усыновителями, удочерителями, отчимом, мачехой).  Ветераны боевых действий, постоянно проживающие на территории Курганской области не менее последних пяти лет, предшествующих подаче заявления о предоставлении бесплатно в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства (зарегистрированные по месту жительства в населенном пункте Петуховского района, а также в городах Кургане и Шадринске). В указанный срок включаются также периоды временного проживания гражданина за пределами Курганской области в связи с его трудовой деятельностью. 1) заявление по форме, утвержденной Законом Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области». Заявление граждан, имеющих трех и более детей, подписывается обоими родителями (усыновителями, удочерителями, отчимом, мачехой), за исключением одинокого родителя (усыновителя, удочерителя).  2) копии всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, подавшего заявление. В случае изменения фамилии, имени или отчества гражданина к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего изменения указанных персональных данных;  3) копия документа, подтверждающего статус ветерана боевых действий; При принятии решения о предоставлении земельного участка заявителю: 4) заявление о согласии на получение конкретного земельного участка либо об отказе от предложенных земельных участков – представляется заявителем при получении уведомления о предоставлении земельного участка, направленного Департаментом. **При проведении при принятии решения о предоставлении земельного участка повторной проверки оснований для предоставления заявителю бесплатно в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства, в целях подтверждения ранее представленных сведений заявителями представляются:**  1) расписка, в которой заявитель подтверждает неизменность предоставленных ранее сведений - в случае, если у гражданина (а также членов его семьи в случае предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей) за истекший период сведения не изменились;  2) документы, подтверждающие произошедшие изменения - в случае, если в ранее представленных сведениях о гражданине (а также о членах его семьи в случае предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей) за истекший период произошли изменения. Документы на бумажных носителях предоставляются заявителем либо в двух экземплярах, один из которых - подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату заявителю, другой - копия документа, прилагаемая к заявлению, либо в виде нотариально удостоверенных копий документов. В случае если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются представителем заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, с приложением копий данных документов к заявлению заявителя.   **Перечень документов предоставляемых по инициативе заявителя (если не предоставлены запрашиваются по межведомственному взаимодействию):**   1. сведения о наличии (отсутствии) права на земельный участок, предоставленный в соответствии с Законом Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области»; 2. сведения об отсутствии фактов бесплатного предоставления гражданам земельных участков в соответствии с Законом Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области»; 3. сведения о признании граждан нуждающимися в жилых помещениях; 4. сведения о правах на земельный участок, предоставляемый в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Закона Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области»; 5. кадастровый паспорт земельного участка, предоставляемого в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Закона Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области»; 6. сведения об отсутствии фактов лишения родительских прав либо ограничения в родительских правах граждан в отношении несовершеннолетних детей (в отношении граждан, имеющих трех и более детей); 7. сведения об отсутствии фактов отмены усыновления (удочерения) в отношении несовершеннолетних детей (в отношении граждан, имеющих трех и более детей); 8. сведения о регистрации граждан по месту жительства на территории Курганской области (в случае невозможности определения данных о регистрации ветерана боевых действий на территории Курганской области не менее пяти лет из представленных ими документов). |
| **Необязательные документы** |  |
| **Результат** | 1. направление (выдача) заявителю решения о постановке заявителя на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка, либо об отказе в постановке на учет; 2. направление (выдача) заявителю решения о предоставлении земельного участка либо об отказе в предоставлении земельного участка. |
| **Срок предоставления услуги** | 1. срок предоставления муниципальной услуги не более 30 дней со дня поступления заявления и документов из МФЦ в Орган. (в части постановки заявителя на учет) 2. срок предоставления муниципальной услуги не более 30 дней со дня поступления заявления и документов из МФЦ в Орган. (в части предоставления з.у. после поступления согласия на получения конкретного з.у.) |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Отсутствуют |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется бесплатно |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Петуховского района от 29 февраля 2016 года №33 «Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Петуховского района муниципальной услуги «Бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей, и ветеранам боевых действий» |