|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Администрация Петуховского района |
| **Получатели услуги** | Физические лица |
| **Услуга предоставляется** | Администрацией Петуховского района |
| **Заявители** | Заявителями при предоставлении муниципальной услуги выступают родители (законные представители) детей в возрасте до 7 лет |
| **Обязательные документы** | **Для постановки на учет в образовательные учреждения (детские сады)**   1. заявление о предоставлении услуги; 2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (оригинал + копия); 3. свидетельство о рождении ребенка; 4. документ, подтверждающий полномочия представителя интересов ребенка, если заявитель не является родителем (законным представителем) этого ребенка; 5. документ, подтверждающий право родителей (законных представителей) на внеочередное или первоочередное предоставление места в Учреждении; 6. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства либо свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания.   **Зачисление детей в образовательные учреждения (детские сады)**   1. заявление согласно приложению; 2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (оригинал + копия); 3. свидетельство о рождении ребенка; 4. документ, подтверждающий полномочия представителя интересов ребенка, если заявитель не является родителем (законным представителем) этого ребенка; 5. документ, подтверждающий право родителей (законных представителей) на внеочередное или первоочередное предоставление места в Учреждении; 6. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства либо свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания. |
| **Необязательные документы** |  |
| **Результат** | * постановка ребенка на учет для предоставления места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении; * отказ в постановке ребенка на учет. |
| **Срок предоставления услуги** | **Постановки на учет в образовательные учреждения (детские сады):**  не более 3 рабочих дней со дня поступления заявления со дня поступления заявления и документов из МФЦ в Администрацию Петуховского района  **Зачисление детей в образовательные учреждения (детские сады):**   * по закрепленным территориям: ежегодно в период с 25 мая по 15 июня; * без учета закрепленной территории (на свободные места): ежегодно в период с 1 июля по 25 июля. |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, отсутствуют |
| **Стоимость** | Предоставление услуги осуществляется бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** |  |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Петуховского района от 02 марта 2016 года № 37 "Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Петуховского района муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" |