|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| **Ответственный орган** | Администрация Щучанского муниципального округа Курганской области |
| **Получатели услуги** | Физические и юридические лица.  Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через представителя.  Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. |
| **Услуга предоставляется** | Отдел архитектуры и градостроительства управления по развития территории Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области. |
| **Заявители** | Заявителями на получение муниципальной услуги являются застройщики  заявители - застройщики, наименование которых содержат слова"специализированный застройщик", за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта РФ выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства. |
| **Обязательные документы** | 1) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.  2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя;  3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя);  4) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством РФ об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;  5) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".  В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства: документы, указанные в подпунктах "4"-"5" и подпунктах "4"-"9" оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства.  В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии). |
| **Необязательные документы** | Документы, указанные в подпунктах "1", "4" — "7" направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.  1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;  2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;  3) разрешение на строительство;  4) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);  5) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в п. 1 ч. 5 ст. 49 Градостроительного кодекса РФ), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);  6) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно - технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);  7) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-­технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;  8) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с ч. 1 ст. 54 Градостроительного кодекса РФ о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в п. 1 ч. 5 ст. 49 Градостроительного кодекса РФ требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных ч. 5 ст. 54 Градостроительного кодекса РФ;  9) сведения из ЕГРЮЛ или из ЕГРИП;  10) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов РФ", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования. |
| **Результат предоставления услуги** | 1) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства);  2) решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при наличии оснований. |
| **Срок предоставления услуги** | 5 рабочих дней |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | нет |
| **Стоимость** | Муниципальная услуга предоставляется заявителям без взимания платы. |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Щучанского муниципального округа Курганской области от 24 августа 2023 года №1100 Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией Щучанского муниципального округа Курганской области муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» |