|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Департамент социальной политики |
| **Получатели услуги** | Физические лица |
| **Услуга предоставляется** | Департаментом социальной политики |
| **Заявители** | Заявителями при предоставлении государственных услуг выступают дееспособные совершеннолетние граждане, постоянно проживающие в муниципальном образовании, на территории которого располагается орган опеки и попечительства, выразившие желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, а также выразившие желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан |
| **Обязательные документы** | 1) заявление по форме, утвержденной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 года N 334 "О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 N 423", - представляется в отношении несовершеннолетних граждан - или заявление по форме, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 августа 2011 года N 891н "О реализации пункта 17 Правил подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 N 927", - представляется в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан. В случае назначения ребенку или совершеннолетнему подопечному нескольких опекунов, попечителей заявители, в частности супруги, подают заявление совместно.2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, - предъявляется при подаче заявления;3) копия финансового лицевого счета с места жительства (принимается органом опеки и попечительства в течение года со дня выдачи);4) справка с места работы заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход заявителя, или справка с места работы супруга (супруги) заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги), - представляется в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетних граждан - или справка с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев, а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, - иной документ, подтверждающий доходы, - представляется в случае подачи заявления в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан. Указанные документы принимаются органом опеки и попечительства в течение года со дня их выдачи;5) медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам медицинского освидетельствования заявителя, выданное в установленном действующим законодательством порядке. Указанный документ принимается органом опеки и попечительства в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетних граждан в течение 6 месяцев со дня его выдачи, в случае подачи заявления в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан - в течение 3 месяцев со дня его выдачи;6) копия свидетельства о браке (если заявитель состоит в браке). В случае если заявитель не представил копию документа, указанного в настоящем подпункте, специалист органа опеки и попечительства изготавливает копию указанного документа самостоятельно (при наличии представленного заявителем оригинала этого документа) - в отношении несовершеннолетних граждан;7) письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на прием ребенка (детей) в семью - представляется в отношении несовершеннолетних граждан - или на совместное проживание совершеннолетнего подопечного с опекуном, попечителем (в случае принятия решения опекуном, попечителем о совместном проживании совершеннолетнего подопечного с семьей опекуна, попечителя) - представляется в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан. Рекомендуемые формы [согласия](#P967) приводятся в приложении 2 к Административному регламенту;8) копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки заявителя в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (кроме близких родственников детей, а также лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей, и лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено), - представляется в отношении несовершеннолетних граждан. В случае если заявитель не представил копию документа, указанного в настоящем подпункте, специалист органа опеки и попечительства изготавливает копию указанного документа самостоятельно (при наличии представленного заявителем оригинала этого документа); - документ о прохождении подготовки заявителя в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2010 года N 927 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан", - представляется в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан (при наличии);9) автобиография.**При принятии решения о возможности гражданина быть усыновителем (удочерителем) заявитель представляет следующие документы**:1) [заявление](#P1073); 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, - предъявляется при подаче заявления;3) копия финансового лицевого счета с места жительства (принимается органом опеки и попечительства в течение года со дня выдачи);4) краткая автобиография;5) справка с места работы заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход заявителя, или справка с места работы супруга (супруги) заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги). Указанные документы действительны в течение года со дня их выдачи;6) медицинское заключение медицинской организации о состоянии здоровья лица, желающего усыновить ребенка, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации. Указанный документ действителен в течение 6 месяцев со дня его выдачи;7) копия свидетельства о браке (если заявитель состоит в браке). В случае если заявитель не представил копию документа, указанного в настоящем подпункте, специалист органа опеки и попечительства изготавливает копию указанного документа самостоятельно (при наличии представленного заявителем оригинала этого документа);8) копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки заявителя в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (кроме близких родственников детей, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей). Форма свидетельства утверждена Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 года N 623 "Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации". В случае если заявитель не представил копию документа, указанного в настоящем подпункте, специалист органа опеки и попечительства изготавливает копию указанного документа самостоятельно (при наличии представленного заявителем оригинала этого документа).Также заявитель обязан представить в орган опеки и попечительства сведения, представление которых необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для получения документов, запрашиваемых в рамках системы межведомственного взаимодействия, а именно:1) сведения о ранее имевшихся фамилиях заявителя;2) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС). |
| **Необязательные документы** | 1) выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или иной документ, подтверждающий право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение (принимаются органом опеки и попечительства в течение года со дня их выдачи);2) справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие у заявителя судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан, - в случае подачи заявления в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан (принимается органом опеки и попечительства в течение года со дня ее выдачи);справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие у заявителя судимости или факта уголовного преследования за преступления, предусмотренные пунктом 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации, - в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетних граждан (принимается органом опеки и попечительства в течение года со дня ее выдачи);3) справка, подтверждающая получение пенсии, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации или иным органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, - в случае подачи заявления в отношении несовершеннолетних граждан заявителями, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты. В случае если заявитель не представил копию документа, указанного в настоящем подпункте, специалист органа опеки и попечительства изготавливает копию указанного документа самостоятельно (при наличии представленного заявителем оригинала этого документа);справка, подтверждающая получение пенсии, выданная территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации или иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение, - в случае подачи заявления в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан заявителем, являющимся пенсионером;4) справка о соответствии жилых помещений санитарным и техническим правилам и нормам, выданная соответствующими уполномоченными органами, - в случае подачи заявления в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.**При принятии решения о возможности гражданина быть усыновителем (удочерителем) заявитель вправе представить следующие документы:**1) выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства или документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение (документы действительны в течение года со дня их выдачи);2) справка органов внутренних дел, подтверждающая отсутствие судимости, уголовного преследования (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, а также неснятой или непогашенной судимости за тяжкие или особо тяжкие преступления. Указанный документ действителен в течение года со дня его выдачи;3) справка, подтверждающая получение пенсии, из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты). В случае если заявитель не представил копию документа, указанного в настоящем подпункте, специалист органа опеки и попечительства изготавливает копию указанного документа самостоятельно (при наличии представленного заявителем оригинала этого документа). |
| **Результат** | 1) при принятии решения о возможности гражданина быть опекуном, попечителем или приемным родителем: направление (вручение) заявителю заключения о возможности (невозможности) быть опекуном, попечителем, приемным родителем;2) при принятии решения о возможности гражданина быть усыновителем (удочерителем): направление (вручение) заявителю заключения о возможности (невозможности) быть усыновителем (удочерителем). |
| **Срок предоставления услуги** | **1) при принятии решения о возможности гражданина быть опекуном, попечителем или приемным родителем:**13 рабочих дней в отношении несовершеннолетних граждан;18 рабочих дней в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан;**2) при принятии решения о возможности гражданина быть усыновителем (удочерителем) - 13 рабочих дней** |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.  |
| **Стоимость** | Государственная услуга предоставляется на бесплатной основе. |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** | Заявление, поданное в форме электронного документа, должно соответствовать требованиям пункта 1 Постановления Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 года N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов". При подаче заявления в электронной форме с использованием Портала, в случае если заявитель намерен стать опекуном, попечителем, приемным родителем несовершеннолетнего или опекуном, попечителем совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина совместно с другим лицом, в частности супругом (супругой), заявитель указывает в заявлении просьбу о рассмотрении заявления совместно с заявлением другого заявителя, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и даты рождения другого заявителя, в частности супруга (супруги). При этом другой заявитель вправе подать заявление любым доступным способом (лично в орган опеки и попечительства либо через ГБУ "МФЦ", а также в электронной форме через Портал). |
| **Административный регламент** | Приказ Главного управления социальной защиты населения Курганской области от 16.06.2017 № 327 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Курганской области государственных услуг по принятию решения о возможности гражданина быть опекуном, попечителем, приемным родителем, усыновителем (удочерителем)» |