|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственный орган** | Администрация Шатровского района |
| **Получатели услуги** | Физические и юридические лица |
| **Услуга предоставляется** | Администрация Шатровского района |
| **Заявители** | Заявителями при предоставлении муниципальной услуги выступают граждане, юридические лица, в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5\*, пунктом 2 статьи 39.6, пунктом 2 статьи 39.9 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного Кодекса РФ.  \*за исключением случаев бесплатного предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей, и ветеранам боевых действий в соответствии с законом Курганской области от 06.10.2011г. № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области». |
| **Обязательные документы** | Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:  1) заявление о предоставлении земельного участка в котором указываются:  - фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);  - наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;  - кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;  - основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного Кодекса РФ оснований;  - вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав (в случае, если в соответствии с Земельным Кодексом РФ допускается предоставление земельного участка лицу в собственность или в аренду без проведения торгов, вид права, на котором предоставляется такой земельный участок, выбирает заявитель);  - реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;  - цель использования земельного участка;  - реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;  - реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;  - почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.  Для приобретения права аренды на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, на котором расположены здание, сооружение или помещения в них, в случае, если помещения в здании, сооружении, либо несколько зданий, сооружений, принадлежат нескольким лицам на праве собственности, праве хозяйственного ведения и (или) оперативного управления с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду вправе обратиться самостоятельно в Администрацию Шатровского района любой из заинтересованных правообладателей здания, сооружения или помещений в них (при условии, что такой земельный участок предоставляется в аренду с множественностью лиц на стороне арендатора).  В случае, если все помещения в здании, сооружении, закреплены за несколькими юридическими лицами на праве оперативного управления или несколько зданий, сооружений, принадлежит нескольким юридическим лицам на праве оперативного управления, такой земельный участок предоставляется в постоянное (бессрочное) пользование лицу, в оперативном управлении которого находится наибольшая площадь помещений в здании, сооружении или площадь зданий, сооружений в оперативном управлении которого превышает площадь зданий, сооружений, находящихся в оперативном управлении остальных лиц (согласия иных лиц, которым принадлежат здания, сооружения или помещения в них, на приобретение такого земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование не требуется, с указанными лицами заключается соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка).  В случаях, предусмотренных подпунктами 4 и 5 статьи 39.5 Земельного Кодекса РФ, согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту, заявление о предоставлении земельного участка в собственность должно быть подано до дня прекращения права безвозмездного пользования таким земельным участком и одновременно с заявлением о прекращении этого права.  В случаях, предусмотренных подпунктом 7 пункта 2 статьи 39.3, подпунктом 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного Кодекса РФ, заявление о предоставлении земельного участка в собственность или в аренду должно быть подано одновременно с заявлением о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком.  2) документ, подтверждающий личность заявителя – предъявляется при подаче заявления лично (копия заверяется должностным лицом Администрации Шатровского района, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению).  В случае направления заявления посредством почтовой связи на бумажном носителе - копия документа, подтверждающего личность заявителя. |
| **Необязательные документы** |  |
| **Результат** | Результатом предоставления муниципальной услуги является: направление заявителю для подписания проектов договора купли-продажи, договора аренды земельного участка или договора безвозмездного пользования земельным участком или решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно или в постоянное (бессрочное) пользование либо отказ в предоставлении земельного участка. |
| **Срок предоставления услуги** | Срок предоставления муниципальной услуги:  - не более чем 30 дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка.  В случае поступления заявления гражданина о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, заявления гражданина или крестьянского (фермерского) хозяйства о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности:  - не более чем 90 дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка (не более чем 67 дней - при отказе в предоставлении земельного участка).  В случае предоставления заявителем документов через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в Департамент. |
| **Основания для отказа в приеме заявления** | Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют. |
| **Стоимость** | бесплатно |
| **Иные требования, учитывающие особенности предоставления государственной услуги через МФЦ** |  |
| **Административный регламент** | Постановление Администрации Шатровского района от 06 октября 2017 года № 259 Об утверждении административного регламента предоставления Администрацией Шатровского района муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов». |