

Ответственный исполнитель	Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Курганской области Чуев Алексей Валерьевич
Получатели услуги	Субъекты предпринимательской деятельности, зарегистрированные в качестве предпринимателей в Курганской области либо осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории Курганской области
Услуга предоставляется	Государственную услугу предоставляет Департамент агропромышленного комплекса Курганской области через Инспекции. Государственная услуга предоставляется непосредственно главными государственными инженерами-инспекторами, государственными инженерами-инспекторами Управления гостехнадзора.
Заявители	Заявитель может подать обращение (жалобу) лично или через своего уполномоченного представителя (далее - представитель заявителя)
Обязательные документы	Заявитель (представитель заявителя) предоставляет в МФЦ следующие документы: 1. Обращение или жалобу и прилагаемые документы. Форма жалобы приведена в Приложении № 4 к Порядку. Обращение может быть предоставлено в произвольной письменной форме и должно содержать: а) фамилию, имя, отчество или наименование заявителя; б) изложение сути обращения, в том числе наименование органа, должностного лица, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) и доводы, на основании которых заявитель не согласен с обжалуемым решением и действием (бездействием); в) дополнительную информацию: номер контактного телефона заявителя, адрес электронной почты (при наличии), почтовый или юридический адрес заявителя, по которым должен быть направлен письменный ответ заявителю; г) способ получения заявителем письменного ответа на обращения (направление ответа на обращение по электронной почте или почтовым отправлением, получение ответа на обращение лично в филиале МФЦ). .2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если обращение (жалоба) подается представителем заявителя. 3. Согласие на обработку персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Форма согласия приведена в Приложении №5 к Порядку. 4. Копия свидетельства о государственной регистрации и постановке на учет в налоговом органе (либо лист записи).

Основания для отказа	Оснований для отказа заявителю (представителю заявителя) отсутствуют.
Результат	Результатом предоставления услуги являются: - письменный ответ по существу обращения (жалобы); - письменный отказ в рассмотрении обращения (жалобы). Результат предоставления услуги направляется Уполномоченным на адрес заявителя, указанный в обращении (жалобе).
Срок предоставления услуги	Уполномоченный рассматривает обращение (жалобу) заявителя в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней с момента поступления обращения (жалобы) в аппарат Уполномоченного. Передача результата предоставления услуги в МФЦ не предусмотрена.
Стоимость	Плата за предоставление услуги не взимается.
Контактная информация	Адрес доставки корреспонденции: 640007, Курганская обл., г. Курган, ул. Б. Петрова, 112 (каб. 334) Время работы: понедельник — пятница с 8-00 до 17.00 часов, обеденный перерыв: с 12-00 до 13.00 часов, суббота, воскресенье — выходные дни.